

מועצה מקומית בית אל  
מכרז פומבי מס' 8.25  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

## מכרז פומבי מס' 08.25 :

למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון  
ברחבי המועצה המקומית בית אל

מרץ 2025

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[מסמך א']

**הזמנה להציע הצעות**

1. מועצה מקומית בית אל (להלן גם: "המועצה המקומית") מזמינה בזאת הצעות למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה, כמו גם שירותים נוספים בהתאם לתנאי והוראות מסמכי המכרז, לרבות המפרט הטכני (להלן: "השירותים").
2. את חוברת המכרז ניתן לרכוש החל מיום רביעי, י"ב אדר 12.03.2025 באמצעות מחלקת גביה של הרשות, הממוקמת ברחוב שדרות לוז 38, בית אל. לשם רכישת החוברת, יש לפנות אל מחלקת גביה בטלפון 02-9700508 או באתר האינטרנט של המועצה [epmuni.co.il/randomPayments?muni=34](http://epmuni.co.il/randomPayments?muni=34).
- הנוסח המחייב של המכרז הוא כמופיע באתר המועצה מקומית בלבד.
3. חוברת המכרז תימכר תמורת תשלום בסך של 1,000 ₪ (במילים: אלף ₪), אשר לא יוחזרו בשום מקרה, לרבות במקרה של ביטול המכרז מכל סיבה שהיא. רכישת מסמכי המכרז, כאמור לעיל, הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז ולהגשת הצעה.
4. ניתן לשלוח שאלות ו/או בקשות הבהרה עד לא יאוחר מיום חמישי כ"ז באדר 27.03.2025, לידי מנהל אגף שפ"ע מר עודד ספיר, בכתב בלבד, בדוא"ל: [omshefa@bet-el.muni.il](mailto:omshefa@bet-el.muni.il). באחריות הפונים לוודא, כי שאלותיהם הגיעו ליעדן בטלפון 02-9700517. שאלות שלא נענו משמע - אין שינוי בתנאי המכרז כפי שפורסם. השאלות והתשובות יפורסמו באתר הרשות. באחריות המציעים להתעדכן באתר המועצה המקומית בפרסום זה ובכל פרסום נוסף בקשר עם המכרז.
5. במכרז זה ייערך סיור קבלנים בתאריך כ"ג באדר, 23.03.25 בשעה 10:30. במשרדי מחלקת שפ"ע, שדרות לוז 38, בית אל. סיור זה הינו תנאי סף להשתתפות במכרז. ככל שהמועצה המקומית תחליט אחרת, תפורסם על כך הודעה באתר הבית של המועצה המקומית באינטרנט.
6. על המציע להגיש את הצעתו על כל נספחיה במעטפה סגורה עליה יירשם: "מכרז פומבי מס' 08.25 למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה המקומית בית אל".
7. ההצעה תוגש במסירה ידנית לתיבת המכרזים ברח' שדרות לוז 38, בית אל, בלשכת הגזבר, בניין המועצה קומה 2, עד לא יאוחר מיום רביעי, 02.04, ד' בניסן, בשעה 12:00. הצעה שתישלח בכל דרך אחרת ו/או לאחר המועד הנקוב לעיל, מכל טעם שהוא, לא תוכנס לתיבת המכרזים ולא תידון בפני ועדת המכרזים.
8. על המציע לצרף להצעתו ערבות השתתפות כמפורט במסמך ג/1 להלן. הצעה שלא תצורף אליה ערבות, העונה על כל הדרישות המפורטות להלן - תיפסל על הסף ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.
9. הוראות המכרז מנוסחות מטעמי נוחות בלשון זכר, אך מתייחסות ל-2 המינים כאחד.
10. סיכום לוח הזמנים של המכרז:

#	התהליך	מועד ושעה
1	ניתן לעיין במכרז באתר הרשות	החל מיום רביעי, י"ב אדר 12.03.2025
2	מכירת חוברת המכרז	החל מיום רביעי, י"ב אדר 12.03.2025
3	סיור קבלנים	כ"ג באדר, 23.03.25, בשעה 10:30
4	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה למכרז	עד ליום חמישי כ"ז באדר 27.03.2025

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

		6
בסכום <u>50,000 ₪</u> בתוקף עד 06.07.2025	ערבות בנקאית	
עד ליום רביעי, 02.04, ד' בניסן, בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת הצעות במכרז	7

11. מובהר בזאת, כי הרשות תהא רשאית, בכל עת ועל-פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לדחות את המועדים הנקובים בטבלה. הודעה על דחייה תתפרסם באתר האינטרנט של הרשות. על המתעניינים במכרז חלה החובה לעקוב אחר ההודעות המתפרסמות בקשר למכרז באתר ולהתעדכן. על המועדים החדשים, שיקבעו על-ידי מועצה מקומית בית אל, אם וככל שיקבעו, יחולו כל ההוראות שחלו על המועדים הקודמים להם, אלא אם נקבע אחרת בכתב מפורשות.

בברכה,

---

מועצה מקומית בית אל

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[מסמך ב']

**הוראות למשתתפים במכרז**

**1. רקע**

1.1 מועצה מקומית בית אל (להלן: "המועצה מקומית" ו/או "המזמין"), פונה בזאת לקבלנים על מנת לקבל הצעות לביצוע עבודות למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון בתחומה, כמו גם עבודות נוספות, כמפורט במסמכי מכרז זה.

1.2 על המציע להיות ערוך לתחילת ביצוע השירותים בתוך 30 יום לכל היותר ממועד הודעת הזכייה.

1.3 כמידע כללי בלבד, מובא לידיעת המשתתפים במכרז כדלקמן:

בשטח המועצה מקומית מתגוררים כ- 6,500 תושבים (לפי אומדן הלמ"ס לסוף יוני 2024)

1.4 מסמכי המכרז כוללים את המסמכים הבאים:

**מסמך א'** - הזמנה להציע הצעות.

**מסמך ב'** - הוראות למשתתפים במכרז.

**מסמך ג'** - הצעת המשתתף, לרבות נספחיו שהינם:

**נספח 1/ג'**: נוסח ערבות השתתפות;

**נספח 2/ג'**: הצהרה בדבר העדר קירבה לעובד מועצה מקומית או לחבר מועצה מקומית;

**נספח 3/ג'**: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

**נספח 4/ג'**: תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים;

**נספח 5/ג'**: תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות;

**נספח 6/ג'**: תצהיר אי תיאום מכרז;

**מסמך ד'**: נוסח ההסכם, לרבות נספחיו שהינם:

**נספח 1/ד'**: מפרט טכני;

**נספח 2/ד'**: נספח הוראות בטיחות;

**נספח 3/ד'**: כתב ערבות ביצוע;

**נספח 4/ד'**: אישור קיום ביטוחים;

**נספח 5/ד'**: טופס פרטי חשבון בנק;

**נספח 6/ד'**: כתב התחייבות לאספקת שירות בזמן חרום;

**נספח 7/ד'**: תצהיר הזוכה בדבר הזמנת עבודות נוספות;

1.5 המועצה המקומית תראה במשתתף במכרז כמי שהצהיר שברשותו נמצאים כל מסמכי המכרז המנויים לעיל והוא קראם, הבין את תוכנם, קיבל את כל ההסברים אשר ביקש, ומתחייב לבצע את עבודתו עפ"י

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

תנאי ההסכם המצורף להם, אם הצעתו תבחר כזוכה במכרז.

1.6 במקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין מסמכי המכרז או בעניין פרשנותם הנכונה של אחד ממסמכי המכרז, יש לפנות בשאלות הבהרה כאמור לעיל.

## 2. עיקרי ההתקשרות

להלן יימנו עיקרי ההתקשרות נשוא מכרז זה, המעוגנים בפרוטרוט בנוסח ההסכם, מסמכי המכרז ונספחיו:

### 2.1 סיירת ניקיון

2.1.1 **סיירת הניקיון תבצע איסוף ופינוי פסולת** מרחובות שבתחום שיפוט המועצה מקומית, לנקודת ריכוז בתחום אחריות המועצה המקומית לפי הנחיות המנהל, כמו כן הסיירת תבצע מטלות נוספות המפורטות במסמכי המכרז.

2.2 **מובהר בזאת כי, למועצה המקומית שיקול הדעת הבלעדי להחליט בכל עת על ביצוע חלקי ו/או בהיקף קטן ו/או גדול יותר של השירותים ו/או על שינוי היקף השירותים הנדרש ו/או תוכנית העבודה הרלבנטית וזאת בהתאם לצרכים ובהתאם למסגרת תקציבית ו/או מגבלות תקציב וזאת ללא כל טענה ו/או דרישה מאת הקבלן.**

2.3 **בכוונת המועצה מקומית לקבוע זוכה אחד במכרז זה.**

2.4 **המציע חייב להגיש הצעתו לכל השירותים הנדרשים שפורטו לעיל, לפי טופס הצעת המשתתף.**

2.5 העבודות תבוצענה לפי ההוראות המצורפות במסמכי המכרז ועל המציע יהיה לספק את כל כוח האדם, כלי הרכב, הציוד, החומרים וכל האמצעים והתשומות הדרושים לביצוען, על חשבונו.

2.6 בכפוף לאמור בחוזה, **תקופת ההתקשרות** מכוח ההסכם הינה ל-36 חודשים, והיא ניתנת להארכה ל-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כולם או חלקם, או תקופה העולה על 12 חודשים, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה מקומית, ובלבד שסך כל ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים, כמפורט להלן.

2.7 על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית המועצה מקומית, עפ"י שיקול דעתה המוחלט, להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת, ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום בלבד מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד המועצה מקומית בשל כך.

2.8 מובהר בזאת, כי לאור העובדה, כי חלק מהשירותים אמורים להתבצע במתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך - יהיה על הזוכה במכרז למלא בקפדנות אחר הוראות משטרת ישראל וקצין הביטחון של המועצה מקומית, כפי שתיקבענה על ידם, מעת לעת, בתקופת ביצוע השירותים, לרבות לעניין אי העסקת עובדים שאין בגינם אישור משטרתית לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, או עובדים זרים ללא אישורים בביצוע השירותים במתחמים האמורים ולרבות הצגת אישורים ככל שיידרש.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

על הזוכה במכרז בלבד תחול האחריות לקבלת כל האישורים הנדרשים לעובדיו. מידע בנושאים אלה יימסר לזוכה ע"י קב"ט המועצה מקומית.

**3. תנאי סף להשתתפות במכרז**

רשאי להשתתף במכרז זה משתתף שהינו יחיד, תאגיד או שותפות הרשום כדין בישראל, והמקיים אחר כל התנאים המצטברים שלהלן:

3.1 המשתתף צירף להצעתו ערבות השתתפות בנוסח המצורף ומסומן נספח ג/1;

3.2 המשתתף רכש את מסמכי המכרז.

3.3 על המשתתף לצרף להצעתו קבלה בעבור רכישת מסמכי המכרז.

3.4 המשתתף השתתף בסיור הקבלנים.

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי הצעה שלא תעמוד בתנאים המפורטים בסעיפים לעיל, תיפסל על הסף. אין באמור כדי לגרוע מסמכות של ועדת המכרזים ו/או מי מטעמה להורות על השלמת מסמכים ו/או מתן הבהרות, לרבות בהתייחס למסמכים/ פרטים הנדרשים לצורך הוכחת עמידת המציע בדרישות הסף.

**4. הצעת המשתתף**

**4.1 מהות ההצעה**

4.1.1 הצעת המשתתף תוגש על גבי מסמך ג' למסמכי המכרז.

4.1.2 מובהר בזאת כי השימוש בלשון "הצעה" בגוף המסמך אין בו כדי להכשיר, בשום דרך, את המסמכים שיוגשו על ידי המשתתף לכדי הצעה על פי דיני המכרזים.

4.1.3 בטופס הצעת המשתתף מפורטים המחירים המרביים לכל פריט.

**יש להגיש הצעת מחיר לכל הפריטים בטופס הצעת המחיר.**

**אין לנקוב בהצעת מחיר העולה על מחיר מירבי.**

**הצעה אשר המחיר המוצע לפריט כלשהו הנקוב בה יהיה גבוה מהמחיר המרבי – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.**

במקרה של סתירה בין מחיר מוצע הרשום במספרים לבין מחיר מוצע הרשום במילים – יקבע המחיר ע"פ הרשום במספר.

4.1.4 מחירי הצעת המציע יכללו את כל העבודות, החומרים, הציוד, העלויות, הרווח, התשלומים,

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

תשלומי החובה, עלות כ"א, כלים, רכבים וציוד וכן כל עלות אחרת, אלא אם צוין אחרת במסמכי המכרז. בהצעה אין לכלול מס ערך מוסף, אלא במקום המיועד לכך, ככל שצוין.

4.1.5 על המשתתף להגיש **סט מקורי מלא של ההצעה** לרבות מסמכי ההצעה הנדרשים, כמפורט להלן. ההצעה תימסר במסירה ידנית במעטפה סגורה בתיבת המכרזים במשרדי המועצה מקומית, ועל גביה יצוין שם המכרז בלבד.

4.1.6 כמו כן, על המציע לצרף את הצעתו ע"ג מדיה דיגיטלית DOK (דיסק און קי) אשר יכיל את כל המסמכים שהוגשו על ידו מסמכי המכרז, נספחים, אישורים, וכל מסמך רלוונטי אחר ובנוסף שהוגש. המדיה הדיגיטלית תצורף למעטפת המכרז ותוגש כחלק ממסמכי המכרז במועד הגשת ההצעה. המדיה הדיגיטלית תהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

4.1.7 הצעת המשתתף תעמוד בתוקפה על כל מרכיביה ותחייב את מגישה למשך 6 חודשים החל מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקפה של ההצעה על-פי שיקול דעתה ובכפוף לצרכיה, ועל המשתתף להיעתר לבקשתה זו של המועצה מקומית ולהאריך תוקפה של ההצעה.

4.1.8 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז לרבות ההסכם ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכל כמפורט במסמכי המכרז.

4.1.9 יתר על כן, בהגשת הצעתו למכרז זה רואים את המשתתף כאילו ביקר באתרים עליו לבצע את העבודות נשוא מכרז זה, ואין לו כל הסתייגות בעניין זה.

4.1.10 חל איסור מוחלט לתאם את ההצעות שיוגשו למכרז זה עם מציעים נוספים או עם כל גורם אחר. ראיות לכאורה, ובכלל זאת, ראיות נסיבתיות המצביעות על כך, כי ההצעות שהוגשו למכרז הינן מתואמות, תוביל לפסילת ההצעה ולחילוט הערבות הבנקאית שהגיש המציע.

4.1.11 במקרה שמשתתף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה מקומית זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משתתף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון. כן תהא המועצה מקומית רשאית לחלט את ערבות המכרז כולה לטובתה, כפיצויים מוסכמים מראש, על פי סדר זקיפה שייקבע על פי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה מקומית וסכום ערבות המכרז ייחשב לקניינה הגמור והמוחלט של המועצה מקומית ולמשתתפי המכרז לא תהיה כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה מקומית ו/או מי מטעמה בגין כך. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה מקומית, על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

4.2. מסמכי הצעה

המשתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים שלהלן:

4.2.1 סט מקורי מלא של מסמכי המכרז, לרבות הודעות שפורסמו על-ידי המזמינה באתר המועצה מקומית (ככל שפורסמו), העתקי שאלות ההבהרה שנשאלה המועצה מקומית וכן העתקי התייחסות המועצה מקומית אל השאלות, **כשהם חתומים על ידי המציע**, לרבות נוסח ההסכם אשר יהא חתום על ידי המציע בראשי תיבות בכל דף שלו.

4.2.2 כלל המסמכים המאמתים עמידתו בתנאי הסף, כמפורט בסעיף 3 לעיל. ככל שנדרש אישור רו"ח או אימות עו"ד למסמך מסויים – יאושר/ יאומת המסמך כנדרש.

4.2.3 תצהיר היעדר קרבה משפחתית בנוסח המצורף ומסומן כ-נספח ג/2.

4.2.4 תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בנוסח המצורף ומסומן נספח ג/3.

4.2.5 אישור מפקיד שומה בתוקף המעיד על ניהול תקין של פנקסי החשבונות והרשומות שעל המשתתף לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז-1976 (להלן: "**חוק המע"מ**"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס בהתאם לחוק המע"מ.

4.2.6 תצהיר חתום ומאומת כדין (**אם המשתתף הוא חברה** – יצרף תצהיר של **חשב השכר של החברה או של המנכ"ל**) כי הוא ממלא אחר הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו, לרבות הפרשות סוציאליות. בתוך כך, יצהיר המשתתף על אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין על פי הנוסח המצורף כנספח ג/4. בנוסף, יצרף המשתתף אישור מרו"ח כי לפי מיטב ידיעתו המשתתף מדווח לרשויות המס על משכורות עובדיו ומעביר ניכויים בפועל למס הכנסה ולמוסד לביטוח לאומי, בתצהיר נספח ג/4.

4.2.7 תצהיר על הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות, בנוסח נספח ג/5 המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.8 תצהיר אי תיאום מכרז, בנוסח נספח ג/6 המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.9 תצהיר התחייבות לאספקת שירותים בחירום, בנוסח נספח ג/6 המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.10 תצהיר הזמנות עבודה בנוסח נספח ג/7 המצורף למסמך הצעת המשתתף.

4.2.11 הוגשה הצעה על ידי תאגיד, יצורפו גם המסמכים הבאים:

(1) העתק נאמן למקור על ידי עו"ד או רו"ח לתדפיס נתונים מעודכן לפחות 10 ימים קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז של מרשם המתנהל על פי דין בדבר פרטי הרישום

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

של התאגיד, מנהלי התאגיד והשעבודים הרובצים על נכסיו כדוגמת רשם החברות, רשם השותפויות וכיו"ב.

(2) אם המשתתף הינו שותפות שאינה רשומה – יצרף המשתתף להצעתו אישור עו"ד או רו"ח בדבר היותו שותפות פעילה וקיימת לפחות 10 ימים קודם למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.

(3) אישור רו"ח/עו"ד של התאגיד על זהות בעלי המניות ומורשי החתימה של החברה.

4.2.12. הוגשה הצעה על ידי אדם פרטי (עוסק מורשה) – יצרף העתק מאושר על ידי עו"ד כ"נאמן למקור" לתעודת הזהות, וכן אישור עו"ד כי החתימות על גבי נספחי ההצעה הינן של המשתתף (בשולי טופס ההצהרה או בטופס נפרד).

4.2.13. במידה והמציע הינו עסק בשליטת אישה :

4.2.13.1. אישור רו"ח כמפורט להלן.

4.2.13.2. תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" – עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;

"אישור" – אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;

"מחזיקה בשליטה" – נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;

"נושא משרה" – מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

4.2.14. ההצעה תוגש על ידי אישיות משפטית אחת בלבד, וכל הנספחים הנדרשים במכרז, וביניהם הניסיון והערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף עצמו.

4.2.15. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המועצה המקומית שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מכל אחד מהמציעים לאחר הגשת הצעות למכרז להשלים מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים דקלרטיביים, בין היתר לצורך בחינת עמידתו של המציע ו/או מי מטעמו בתנאי הסף שפורטו לעיל.

**5. שינויים, תיקונים והבהרות למכרז**

5.1. על המשתתפים לבדוק את כל מסמכי המכרז לפני הגשת הצעתם, ולוודא כי המסמכים מובנים להם ולוודא שאינם סותרים אחד את השני, וברורים די הצורך להכנת הצעתם.

5.2. המציע אינו רשאי למחוק ו/או להסתייג ו/או לתקן ו/או לשנות את מסמכי המכרז או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז. בכל מקרה של שינוי ו/או השמטה ו/או תוספת, שיעשו על-ידי המציע במסמכי המכרז ו/או הסתייגויות לגביהם, בכל דרך או צורה, רשאית המועצה מקומית, על-פי שיקול דעתה הבלעדי:

5.2.1. לפסול על הסף את מסמכי המכרז.

5.2.2. לראות בהסתייגויות ככאלה שלא נכתבו כלל ולהתעלם מהן.

5.2.3. לדרוש מן המציע לתקן את ההסתייגויות, ובלבד שלא יהיה בתיקון כדי לשנות את מחיר ההצעה או פרט מהותי בה.

ההחלטה בין האפשרויות הללו נתונה לשיקול דעתה הבלעדי של וועדת המכרזים. אם תחליט הוועדה לנהוג ע"פ אחת החלופות המנויות לעיל והמציע יסרב לכך, רשאית המועצה מקומית לפסול את ההצעה ולחלט את הערבות הבנקאית, אשר הוגשה על-ידי המציע, אם הצעתו הייתה אמורה להיות ההצעה הזוכה.

וידגש, אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלולים לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

5.3. מצא משתתף סתירה ו/או אי בהירות בין מסמכי המכרז או בהוראותיו, יפנה בכתב בלבד, עד ליום חמישי כ"ז באדר 27.03.2025, בקובץ WORD פתוח לעריכה, באמצעות מייל בלבד אל עודד ספיר בדואר אלקטרוני [omshefa@bet-el.muni.il](mailto:omshefa@bet-el.muni.il). באחריות הקבלן לוודא קבלת השאלות בטלפון: 02-9700517, פניות טלפוניות בעניין בירורים לא תענינה וממילא לא תחייבנה את המועצה מקומית.

5.4. הפניות ישלחו בפורמט קובץ word (וורד) פתוח בלבד על-פי הדוגמה שלהלן:

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
 למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

מס' שאלה	העמוד במכרז	סעיף במכרז	השאלה

5.5. השאלות יענו בכתב בלבד, ע"פ שיקול דעתה הבלעדי של המועצה מקומית, ויפורסמו באתר המועצה מקומית. על משתתפי המכרז חלה חובה להתעדכן בשאלות ובתשובות שיפורסמו באתר, וכן לעקוב אחר הודעות עדכון בקשר למכרז באתר המועצה מקומית, ולצרפן חתומות כחלק בלתי נפרד מיתר מסמכי ההצעה.

5.6. רק שינויים, תשובות ותיקונים (להלן: "הבהרות") שפורסמו באתר המועצה מקומית יחייבו את המועצה מקומית, כאשר בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.

5.7. לא הודיע המשתתף על סתירה ו/או אי התאמה כלשהי במסמכי המכרז, תחול עליו כל האחריות בשל כך, לרבות (אך לא רק) האחריות לגבי כל פרטי הביצוע ועלויותיהם, לרבות שינויים שעלולים לנבוע בציווד או באביזרים עקב אי-התאמה / סתירה לאפשרות גישה ו/או לטיפול ואחזקה של כלי אצירה.

ויודגש מציע שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או, שגיאות או אי התאמות וכיו"ב, וטענות כאלה מצד מי שלא נהג כאמור לעיל - לא תשמענה.

5.8. המועצה מקומית תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה המלא, לפסול ולא לדון בהצעות שלא הוגשו בהתאם לדרישות ולתנאי המכרז.

5.9. לא תתקבלנה כל הסתייגויות למסמכי ותנאי המכרז, כל הסתייגות של המציע עלולה לפסול את הצעתו.

## 6. ערבויות

### 6.1. ערבות השתתפות / ערבות הצעה

6.1.1. כל משתתף יצרף להצעתו ערבות בנקאית (מקור) שהוצאה לבקשת המציע, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת נספח ג/1 למכרז בסך של 50,000 ₪ (להלן – **ערבות השתתפות**).

6.1.2. ערבות ההשתתפות תהא בתוקף, לפחות עד ליום 06.07.2025 הרשות בידי המזמין לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 6 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב לעשות כן.

6.1.3. הערבות חייבת להיות ע"ש המציע ו/או ע"ש אותה אישיות משפטית המגישה את ההצעה.

6.1.4. המועצה מקומית תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

הזדמנות להשמיע את טענותיו (אין מדובר ברשימה סגורה של עילות לחילוט הערבות):

- 6.1.4.1. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- 6.1.4.2. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- 6.1.4.3. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- 6.1.4.4. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה מקומית עמו.
- 6.1.5. אם המציע לא ימציא ערבות ביצוע, אישור קיום ביטוחים וכיוצא באלה מסמכים שנדרש להגיש לאחר הודעת זכייה, תהא המועצה מקומית רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.
- 6.1.6. אם הצעתו של המציע למכרז תדחה או תפסל בשלב בחינת ההצעות, תחזיר המועצה מקומית למציע את הערבות הבנקאית, בסמוך לאחר ההחלטה. אם הצעתו של המציע תתקבל, תוחזר לו הערבות תוך 10 ימים מיום שהמציע כאמור ימציא למועצה מקומית ערבות בנקאית להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי ההסכם ומסמכים נוספים בהתאם לתנאי המכרז וההסכם.
- 6.1.7. למען הסר ספק, הצעה שלא תצורף לה ערבות בנקאית כאמור - תיפסל ולא תובא לדיון.

**6.2. ערבות ביצוע**

- 6.2.1. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין, ערבות בנקאית, אוטונומית, בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה מקומית וצמודה למדד המחירים לצרכן, בסך של **120,000 ₪ (ובמילים: מאה ועשרים אלף שקלים חדשים)** בנוסח המצורף **נספח ד/3**, וזאת להבטחת מילוי מלוא התחייבויות המציע הזוכה.
- 6.2.2. ערבות הביצוע תישאר בתוקף לאורך כל תקופת ההתקשרות ותוארך במהלך תקופת האופציה הקבועות בהסכם זה.

**7. ועדת המכרזים – התנהלותה ושיקוליה**

- 7.1. ככלל, תמליץ ועדת המכרזים (להלן: "הועדה") על ההצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבור המועצה המקומית בית אל.
- 7.2. בשלב ראשון תערך בדיקה של עמידת המציעים בדרישות הסף המפורטות לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות הסף, לא תובא לדיון וכן לא תיבדק לעניין הצעת המחיר כמפורט במכרז. אין באמור כדי לגרוע

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

מסמכות ועדת המכרזים המשותפת, להורות על השלמת מסמכים.

7.3. בשלב השני ייבחנו ההצעות הכספיות של המציעים בעלי ההצעות הכשרות, בהתאם לשיקולים המובאים להלן:

7.4. ניקוד מרכיב המחיר (100% מהניקוד הסופי)

7.5. דרך חישוב הצעת המחיר.

$$\text{ההצעה החודשית הזולה ביותר} \\ \text{ההצעה החודשית הנבחנת} = 100 \times \text{ניקוד הצעת המחיר.}$$

הניקוד המצטבר יהיה עד 2 נקודות אחרי הנקודה העשרונית.

7.6. הצעת המחיר תהיה כוללת וסופית, לכל תקופת ההסכם ותכלול בתוכה כל הוצאה ישירה או עקיפה שהוציא המתכנן לאספקת השירותים במסגרת ההסכם.

7.7. יובהר, כי כלל המסמכים, לרבות הצעות המחיר, יפתחו במועד אחד, אך המועצה לא תתחשב בהצעתו של מציע שלא יעמוד בתנאי הסף של המכרז והצעתו תיפסל ולא תידון כלל.

7.8. לוועדת המכרזים (לעיל ולהלן: "הוועדה") שמורה הזכות, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לחקור ולדרוש ממציע כל מידע ו/או מסמך ו/או אישור שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו, מומחיותו, יכולת המימון שלו והתאמתו לביצוע העבודות נשוא המכרז. המציע יהיה חייב למסור לוועדה את מלוא המידע ו/או המסמכים להנחת דעתה. במקרה בו מציע יסרב למסור מסמך, אישור או מידע כאמור, תהיה רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

7.9. במכרז שבו הוגשו לפחות 2 הצעות בעלות הצעה זהה והיועמ"ש למועצה אישר כי הן נחזות כהצעות כשירות, יוכל יו"ר ועדת המכרזים לפנות למציעי הצעות אלו על-מנת שיגישו הצעות מתוקנות למכרז. ההצעות תוגשנה בתוך פרק זמן שיקבע יו"ר ועדת המכרזים, במעטפה סגורה, על-גבי טופס הצעות משתתף חדש.

7.10. הוגשה הצעה על ידי מציע שלמועצה היה ניסיון לא טוב עמו ו/או קיבלה המועצה חו"ד שלילית לגבי עבודתו עבור מועצות אחרות, רשאית הוועדה עפ"י שיקול דעתה, לפסול הצעתו. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול על הסף מציע אשר לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל, לרבות מקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו ו/או אספקת העובדות על ידו, אי עמידה בסטנדרטים של השירות הנדרש, הפרת התחייבויות קודמות כלפי המועצה, חשד למרמה וכיו"ב או כי

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

קיימת לגביו חו"ד שלילית על טיב עבודתו. במקרים אלה, תינתן למציע זכות טיעון בכתב או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית וזאת בכפוף לשיקול דעתה של הוועדה.

7.11. מסמך שעל המציע לצרף להצעתו, עפ"י מסמכי המרכז, ולא צורף להצעה, רשאית הוועדה, עפ"י שיקול דעתה, להחליט אם אי צירוף המסמך מהווה פגם מהותי או טכני.

7.12. ככלל, תמליץ הוועדה על ההצעה שתהיה היעילה והמיטיבה ביותר עבור המועצה.  
**לעניין זה "ההצעה הטובה ביותר" – ההצעה הנמוכה ביותר .**

7.13. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תהא הוועדה ו/או מי מטעמה רשאית להביא במכלול שיקוליה בבחינת ובחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו ואיתנותו הפיננסית של המשתתף, וכן את ניסיונם של גופים אחרים עם המשתתף בעבר. למען הסר ספק, על יסוד מכלול שיקולים אלו, רשאית הוועדה להמליץ גם על ההצעה שאינה המשתלמת ביותר מבחינת מחירה.

7.14. במסגרת בדיקותיה את ההצעות, תהא הוועדה או מי מטעמה רשאית לפנות ללקוחותיו של המשתתף (בין אם צוינו על ידי המשתתף במסמך ההמלצות שצירף להצעתו ובין אם לאו) לטובת בירור פרטים אודות המשתתף ומידת שביעות הרצון מקיום התחייבויותיו. בד-בבד, תהא הוועדה רשאית לבקש ולקבל לידיה מן המשתתפים כל מידע, אסמכתא ומסמך הנוגעים לשירותים שסיפקו עבור לקוחות אחרים.

7.15. הוועדה או מי מטעמה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתף, בעת הדיון בהצעתו, הסברים וניתוחי מחיר, לרבות מסמכים והסברים המעידים על ניסיון ויכולת בביצוע העבודות, והמשתתף מתחייב למסור את כל ההסברים והניתוחים הנדרשים.

7.16. מובהר לעניין זה, כי ככל שהמועצה תסבור, כי ההסברים והמסמכים שהועברו לה לצורך בחינת הצעת המשתתף, כמפורט לעיל, אינם מספקים ואינם נותנים מענה מתאים ביחס לנושא אותו ביקשה הוועדה לבחון – יידרש המשתתף להגיש את המסמכים המתאימים בהתאם לדרישת הוועדה. אם המשתתף יסרב למסור הסבר ו/או ניתוח, כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה, ואף לפסול את ההצעה.

7.17. יודגש, כי ככל שבקשה ו/או פניה מטעם הוועדה או מי מטעמה למשתתף בעניין המצאת מסמכים ו/או הסברים כאמור לא תענה כדבעי ובאופן הולם – שמורה לוועדה הזכות לפסול את הצעתו של המשתתף בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמשתתף לא תהא כל טענה בעניין זה.

7.18. הוועדה רשאית להתחשב בהתנהלותו של המציע בדרך כלל, בכל הקשור לשמירת זכויות עובדים בהתאם לחוקי העבודה וכן ביחס שבין היקף הפעילות של המציע שבשלה הורשע או נקנס בשל הפרת חוקי דיני העבודה לבין היקף פעילותו הכולל. חוקי העבודה (הרשימה איננה רשימה סגורה): חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987, חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, תשס"א-2001, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), תשס"ב-2002, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), תשנ"ה - 2002, חוק חיילים משוחררים (החזרה לעבודה) תש"ט-1949, חוק הגנת השכר, תשי"ח-1958, חוק פיצויי פיטורים, תשכ"ג-1963, חוק שירות התעסוקה, תשי"ט - 1953, חוק החניכות (החזרה לעבודה), תשי"ג-1951, חוק דמי מחלה, תשל"ו-

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

1951; חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א-1959, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת – 1954, חוק עבודת נשים, תשי"ד-1954, חוק חופשה שנתית, תשי"א-1951, חוק עבודת הנוער, תשי"ג-1953.

7.19. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לנהל מו"מ לאחר שייקבע הזוכה/הזוכים במכרז.

**8. התחייבויות הזוכה והשבת ערבות השתתפות**

8.1. הזוכה ימציא בתוך 14 ימים ממועד ההודעה בדבר זכייתו את כל המסמכים והאישורים שבאחריותו להמציא בהתאם לתנאי המכרז, לרבות כתב ערבות הביצוע בנוסח **נספח 3/ד** להסכם, והנספחים להסכם – 2/ד, 4/ד ו-7/ד חתומים כנדרש.

8.2. הזוכה, בעצם הגשת הצעתו מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה במכרז) ימציא למועצה המקומית אישור קיום ביטוחים (**נספח 4/ד** להסכם) ללא כל שינוי בתוכנו (למעט שינויים שאושרו בהליך שאלות הבהרה, ככל שיהיו כאלה).

8.3. לפני הגשת הצעה למכרז זה על הזוכה חלה האחריות לוודא אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת הכיסוי הביטוחי העומד לרשותו לדרישות הביטוח.

8.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי זוכה שהצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו ו/או חברת ביטוח מסרבת להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח לא נלקחו בחשבון בהצעתו. זוכה שהצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במועד הנקוב במכרז ו/או בהסכם, שמורה למועצה המקומית הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדית, לבטל את זכייתו במכרז, לחלט את הערבות שהגיש הזוכה, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי ספק אחר ולנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשות המועצה המקומית לדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו לה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.

8.5. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט לעיל, תהא רשאית המועצה המקומית לבטל את זכייתו במכרז ולחלט את ערבות המכרז, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה עפ"י כל דין ו/או הסכם, נוכח הפרת התחייבותו של הזוכה כאמור. המשתתף מוותר בזאת באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד חילוט הערבות במקרה כזה.

8.6. משתתף במכרז יהיה זכאי להשבת ערבות ההשתתפות שצורפה להצעתו, וזאת כדלקמן:

8.6.1. משתתף שמסמכי המכרז שלו נפסלו או שלא זכה במכרז.

8.6.2. משתתף שנבחר כזוכה במכרז – עם המצאת כל המסמכים והנספחים הנדרשים לרבות ערבות ביצוע וביטוחים, בהתאם לתנאי ההסכם וכאמור בהודעת הזכייה.

8.6.3. אם נקבעה הצעה אחרת כזוכה במכרז, או שנדחו כל ההצעות, לאחר מתן הודעתה של המועצה המקומית בעניין זה.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

- 8.7. המועצה המקומית זכאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד להגשת הצעות ו/או לצמצם ו/או לשנות את תכולת העבודה ו/או לפצל בין זוכים את היקף העבודה נשוא המכרז בכל עת ו/או לבטל את המכרז היה ותוגש הצעה אחת בלבד ו/או לבטל בכל עת – לרבות לאחר בחירת הזוכה במכרז – את העבודות נשוא המכרז, כולן או חלקן, מכל טעם שיראה לה.
- 8.8. ככל שתפעל המועצה המקומית כאמור, לא תהא למשתתפים כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה המקומית ו/או מי מטעמה והמשתתפים מוותרים בזאת, מראש ובאופן סופי ובלתי חוזר, על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כאמור. למשתתפים לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד המועצה המקומית ו/או מי מטעמה בגין כך.
- 8.9. מסמכי המכרז הינם רכושה של המועצה המקומית וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למשתתפים למטרת הגשת הצעות למועצה המקומית על פי מכרז זה, ולא לשום מטרה אחרת. מקבל מסמכי המכרז לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעות ולמטרה זו בלבד.

**9. סודיות ההצעה והעיון במסמכי המכרז**

- 9.1. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 9.2. יודגש כי שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות דיני המכרזים ולאמות המידה המחייבות.
- 9.3. החליטה ועדת המכרזים לאפשר עיון בחלקים המפורטים בהצעת הזוכה שהזוכה הגדירם כסודיים, תיתן על כך ועדת המכרזים התראה לזוכה, ותאפשר לו להשיג על כך בפניה בתוך פרק זמן ההולם את נסיבות העניין.
- 9.4. החליטה ועדת המכרזים לדחות את ההשגה, תודיע על כך ועדת המכרזים למציע הזוכה בטרם מסירת החומר לעיונו של המבקש.

**10. הוצאות**

- 10.1. המועצה המקומית לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה בהוצאות כלשהן של המשתתפים בהגשת הצעת מחיר, לרבות הבדיקות המוקדמות, הערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז או הוצאות אחרות כלשהן הכרוכות בהגשת הצעות ו/או הנובעות ממנה.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

10.2. למשתתף במכרז לא תעמוד כל עילה ו/או דרישה ו/או טענה ו/או זכות ו/או תביעה כנגד המועצה המקומית בעניין זה.

**11. הליכים משפטיים**

11.1. מובהר ומודגש בזאת, כי מציע אשר הוכרז כזוכה, לא יבוא בתביעות ו/או בטענות ו/או בדרישות כלפי המועצה המקומית, בגין כל עיכוב ו/או הפסקת מתן שירותים זמנית או לחלוטין אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו על-ידי צדדים שלישיים כלשהם, לרבות צווי מניעה קיימים ו/או עתידיים בקשר למכרז שיוצאו במשך תקופת מתן השירותים נשוא המכרז. קבע בימ"ש מוסמך, כי נפל פגם יסודי בהחלטת ועדת המכרזים או בהליכים האחרים במכרז וכתוצאה מפגם זה זכה במכרז המציע ולא מציע אחר שהיה זכאי לכך, מתחייב המציע שזכה, מידיית עם הודעת המועצה המקומית, להפסיק את מתן השירותים ע"פ ההסכם שנחתם עמו במסגרת המכרז בכל שלב שהוא. המועצה המקומית תשלם למציע את התמורה עבור השירותים שסיפק עד למועד ההפסקה כפוף לתנאי ההסכם ולמציע לא תהיינה כל תביעות או טענות אחרות מכל מין וסוג שהוא כלפי המועצה המקומית ו/או מי מטעמה.

**12. אישור**

חתימת המציע להלן מהווה אישור והצהרה להסכמתו לכל התנאים הכלליים האמורים לעיל.

אם המצהיר הינו תאגיד/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י יו"ר ו/או מנכ"ל ו/או מנהל הכספים מטעם המציע):

שם מלא + חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיד	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
--	-------	-------------------	-------

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיד:

שם מלא + חתימה	תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך
----------------	-------	-------------------	-------

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי  
יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי  
כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[מסמך ג']

**הצעת המשתתף**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ח.צ.ח.פ.ת.ז. \_\_\_\_\_, מס' עוסק מורשה \_\_\_\_\_, טל. \_\_\_\_\_, מצהיר, כתובת \_\_\_\_\_, מסכים ומתחייב בזה כדלקמן (אם המציע הוא תאגיד יש לצרף תעודת רישום מאושרת בידי רו"ח / עו"ד ואישור מאת רו"ח / עו"ד בדבר זכויות החתימה בתאגיד):

1. הנני מצהיר בזאת כי קראתי בעיון ובקפידה את כל מסמכי המכרז שבנדון, לרבות ההוראות למשתתפים, נוסח ההסכם שייחתם עם המשתתף אשר יזכה בהליך המכרז על כל נספחיו, וכל הערה ו/או הבהרה שניתנו במסגרת הליך ההצעה, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי ושקלתי כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני מצהיר, מסכים ומתחייב:

א. להפעיל סיירת ניקיון, כמפורט במסמכי המכרז, כמו גם לפעול בהתאם לדרישות המתוארות במסמכי המכרז, נספחיו וההסכם המצורף (להלן: "העבודות"), לפי המחירים הנקובים בסעיפים להלן. בתוך כך, אבצע את כל הפעולות הנלוות לשם ביצוע העבודות, בתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז לרבות ההסכם ונספחיו, וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה מקומית (להלן: "המנהל").

ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים, בהסכם ונספחיו, ובכל מסמכי המכרז האחרים.

ג. להתחיל את ביצוע העבודות תוך לכל היותר 45 יום ממועד הודעת הזכייה.

ד. קראתי והבנתי את כל מסמכי המכרז, ההסכם ונספחיו ובכלל זאת מחויבותי להשלים מדי יום את תכנית העבודה הנדרשת ממני במסגרת המכרז. ידוע לי, כי השלמת תכנית העבודה היומית היא תנאי יסודי בתנאי המכרז וההסכם, וכי אי קיום התחייבות זו מהווה הפרה יסודית של תנאי ההסכם, שיש בה כדי לחייב את הקבלן בקנסות הקבועים בהסכם, וכי ככל שההפרה לא תתוקן לאלתר, המועצה מקומית זכאית לבטל את ההסכם ללא תביעה או דרישה מצד המפר.

3. ידוע לי ואני מסכים, כי אעמיד את מלוא השירותים האמורים או חלקם, בהתאם לדרישת המועצה המקומית ולהנחיות המנהל, גם בעיתות חירום זמני או קבוע מכל סיבה שהיא, כולל בשל מגיפה ארצית או עולמית, מצב ביטחוני, רעידת אדמה או כל סיבה שהיא, במטרה להבטיח רצף של שירותים חיוניים לתושבי המועצה המקומית, וזאת ללא תוספת תמורה וללא דרישה או תביעה מהמועצה המקומית, כאמור בנספח ד/6 להסכם.

4. הנני מצהיר ומסכים, כי אמציא את כל המסמכים והאישורים הנדרשים ממני בתוך 14 ימים מהיום שייודע לי על זכייתי במכרז. היה ולא אעשה כן ו/או לא אמלא את התחייבויותי על פי מסמכי המכרז, תהיה המועצה המקומית רשאית לחלט את הערבות הבנקאית אשר נמסרה לה על-ידי לצורך ההשתתפות במכרז, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל נזק או חסרון כיס אשר נגרם למועצה המקומית כתוצאה

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

מאי עמידתי בתנאי המכרז וההסכם. כמו כן, תהא המועצה המקומית רשאית להתקשר עם זוכה אחר ו/או מציע אחר לביצוע הרכישה נשוא הצעתי, הכל כמפורט במכרז.

5. הצעת המחיר :

אין לנקוב בהצעת העולה על מחיר מירבי.

**יש למלא את כל רכיבי ההצעה בטבלאות להלן, לא תתקבל הצעה חלקית.** במקרה של סתירה בין המחיר המוצע הרשום במספרים לבין המחיר המוצע הרשום במילים – יקבע המחיר ע"פ הרשום במספרים.

**להלן תפורט הצעתי, לא כולל מע"מ, לתמורה הסופית, בגין ביצוע העבודות הנדרשות במכרז זה:**

5.1 הפעלת סיירת ניקיון (הכמויות הינם הערכה בלבד ומשמשות לצורך שקלול מחיר ההצעה)

מס"ד	פריט	כמות חודשית	מחיר מקסימום בש"ח לפריט ללא מע"מ	מחיר מוצע לפריט בש"ח במספרים ללא מע"מ	מחיר מוצע לפריט בש"ח במילים ללא מע"מ	סה"כ עלות חודשית ללא מע"מ חישוב עלות חודשית
1.	הפעלת סיירת ניקיון הכוללת רכב + עגלה נגרות+ נהג/מנהל עבודה + 2 עובדים ליום עבודה + רכב טיאוט פעם בשבוע כמפורט במסמכי המכרז	26	2,115 ₪			
2.	סה"כ עלות חודשית					

המציע נדרש לציין את המחיר המוצע על ידו לביצוע השירותים בהתאם למפורט בטבלה לעיל. אין לחרוג כלפי מעלה ממחיר המקסימום לפריט. הצעה שהמחיר בה לפריט כלשהו יחרוג מעל מחיר המקסימום - תיפסל!

5.2 הערות

5.2.1 למען הסר ספק, המחירים המוצעים בסעיפי הטבלה לעיל (להלן: "התמורה"), מהווים מחירים סופיים וכוללים את כל ההוצאות בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכים בביצוע

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

השירותים, על-פי תנאי המכרז ומהווים כיסוי מלא להתחייבויותיי נשוא המכרז לרבות תשלומי אגרות, ביטוחים, מיסים, וכיוצ"ב הידועים במועד הגשת הצעתי וכן רווח קבלני.

5.2.2 המחירים הכלולים בהצעתי כפי שנרשמו על ידי כוללים את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הכרוכות בביצוע הרכישה על פי תנאי המכרז, לרבות רווח, מיסים, ביטוחים, היטלים וכל הוצאה אחרת.

5.2.3 אם אדרש על ידי המועצה המקומית, אמציא בתוך 3 ימים פירוט וניתוח מחירים לגבי המחיר המוצע על ידי.

5.2.4 הצעתי/נו זו תקפה כל עוד הערבות בתוקף ותוארך בהתאם לבקשת המועצה מקומית, ככל שיידרש.

**אני/ו הח"מ מוסמך/ים לחתום ולהתחייב בשם המציע :**

\_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המציע

\_\_\_\_\_ תאריך

\_\_\_\_\_ מס' ת.ז.ח.פ/ח.צ.

\_\_\_\_\_ כתובת : \_\_\_\_\_ מס' טלפון :

\_\_\_\_\_ כתובת דואר אלקטרוני :

**במידה והמשתתף הינו תאגיד יש למלא את האישור להלן:**

**אישור**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד/רו"ח התאגיד \_\_\_\_\_, מאשר בזאת כי חתימת ה"ה \_\_\_\_\_, המשמשים מנהלים בתאגיד בצירוף חותמת התאגיד מחייבים, על פי מסמכי היסוד של התאגיד, את התאגיד.

\_\_\_\_\_ עו"ד / רו"ח

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/1]

**ערבות השתתפות / ערבות הצעה**

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד

מועצה מקומית בית אל

ג.א.נ.

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס' \_\_\_\_\_

1. על-פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז מס' \_\_\_\_\_ **להפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה בית אל** - אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **50,000 ₪** (במילים: "חמישים אלף שקלים חדשים").
2. אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום עד לסך הנ"ל, באופן מיידי, ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
3. אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.
4. ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.  
ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 06.07.25 ועד בכלל.  
דרישה שתגיע אלינו אחרי יום 06.07.25 לא תענה.  
לאחר יום 06.07.25 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.  
ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל אופן שהוא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/2]

לכבוד

מועצה מקומית בית אל (להלן: "המועצה המקומית")

ג.א.נ.

**הנדון : הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד מועצה מקומית ו/או לחבר מועצת עיר**

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מס' 08.25 להפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה בית אל לאתר מורשה שפורסם ע"י המועצה המקומית ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.

2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה מהקומית הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

2.1. כלל 12 (א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע :  
"חבר המועצה מקומית לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה מקומית" - חבר מועצה מקומית או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו".

2.2. סעיף 122א (א) לפקודת המועצה (נוסח חדש) הקובע כדלקמן :  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה ; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

2.3. סעיף 174 (א) לפקודת המועצה (נוסח חדש) הקובע כי :  
"פקיד או עובד של המועצה מקומית לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם המועצה מקומית ובשום עבודה המבוצעת למענה".

3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי :

3.1 בין חברי מועצת המועצה מקומית אין לי : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

3.2 אין חבר מועצת המועצה מקומית, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

3.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד במועצה מקומית.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

4. ידוע לי כי המועצה מקומית תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 103א. (ב') (3) לצו המועצות המקומיות, לפיהן מליאת המועצה מקומית ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר ההתקשרות, ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

**אם המצהיר הינו תאגיז/שותפות (הצהרה זו תיחתם ע"י מורשה חתימה מטעם המציע):**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם חתימה וחותמת של המציע/חבר במציע + ציון תפקיד בתאגיז
-------	-------------------	-------	--

הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על תצהיר זה.

**אם ממלא התצהיר הינו אדם פרטי ולא תאגיז:**

תאריך	חתימה וחותמת עו"ד	תאריך	שם + חתימה
-------	-------------------	-------	------------

הריני מאשר בחתימתי כי החתום הוזהר על ידי להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, ולאחר שהזהרתי כאמור חתם בפני על תצהיר זה.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/3]

**תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים**

**שכר מינימום, העסקת עובדים זרים כדין והעסקת בעלי מוגבלויות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:

1. בתצהירי זה, משמעות המונחים "בעל זיקה" ו-"עבירה" – כהגדרתם בסעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;

2. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 או המציע או בעל זיקה אליו הורשעו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

3. העסקת בעלי מוגבלויות (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז, יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

□ המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

4. הנני מצהיר כי זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

\_\_\_\_\_

חתימת המצהיר

\_\_\_\_\_

תאריך

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), מאשר כי ביום \_\_\_\_\_ הופיעה בפני מר/גבי \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

תאריך

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/4]

**תצהיר שכר מינימום וזכויות עובדים**

בתצהיר זה, מקום בו ההצעה מוגשת על ידי חברה :

- "תושב ישראל" : כמשמעותו בפקודת מס הכנסה (נוסח חדש).  
"בעל שליטה" : כמשמעו בסעיף 268 לחוק החברות התשנ"ט – 1999 (להלן : "חוק החברות").  
"נושא משרה" : כמשמעותו בחוק החברות.  
"בעל עניין" : כמשמעו בחוק החברות.  
"שליטה" : כמשמעותה בחוק ניירות ערך, התשכ"ח 1968.  
"חוק שכר מינימום" : חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987.

אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, נושא במשרת \_\_\_\_\_ ב- (יש למלא את פרטי הגוף המציע) \_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן : "המציע"), לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כדלקמן :

1. אני נותן תצהירי זה כחלק מההצעה למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה בית אל, נושא מכרז מס' 08.25.
2. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לתשלום שכר עובדיו לרבות לעניין תשלום שכר מינימום, והפרשות סוציאליות.
3. המציע ממלא אחרי הוראות כל דין הנוגעות לאכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס והעסקת עובדים זרים כדין.
4. אני הח"מ ו/או כל בעל שליטה ו/או כל בעל עניין ו/או כל נושא משרה במציע, לא הורשענו בפסק דין חלוט בעבירה לפי חוק שכר מינימום בשנתיים שקדמו למועד הגשת הצעה זו.
5. הנני מצהיר כי זהו שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי זה אמת.

תאריך \_\_\_\_\_ המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ, \_\_\_\_\_ עו"ד, מאשר/ת בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי אם לא יעשה כן יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, חתם בפני על תצהירו זה.

\_\_\_\_\_  
עו"ד,

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/5]

**תצהיר הימנעות מניגוד עניינים ושמירה על טוהר המידות**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי, כי עלי להצהיר את האמת, וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת כדלקמן:
  2. הנני מצהיר ומתחייב בזה, כי המציע \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ זיהוי/ח.פ./ח.צ.ע.ר. \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") ו/או מי מבעלי השליטה בו ו/או מי ממנהליו אינו נמצא, ומתחייב שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים עם מועצה מקומית בית אל (להלן: "המועצה מקומית") ובכלל זה, אך מבלי לגרוע מכלליות האמור, בין בפעולה, בין ההסכם ובין בהתקשרות חד צדדית, שאני, מי מבעלי השליטה בי ו/או מי ממנהליו הינם צד להם ו/או כפופים להם, בין לבד ובין ביחד עם אחרים, בין במישרין ובין בעקיפין.
  3. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליו יצהירו כי אינם נמצאים במצב של ניגוד עניינים כאמור ואף יתחייבו שלא להימצא במצב של ניגוד עניינים כאמור, בעתיד.
  4. הריני מתחייב לגרום לכך שבעלי השליטה בי ומנהליו יצהירו כי יבצעו את העבודות הכלולות במסגרת מכרז מס' 08.25 שפרסמה המועצה המקומית בית אל, תוך שמירה על טוהר המידות לאורך כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים.
- בהצהרה זו: **בעל שליטה בתאגיד** – מי שמחזיק בשיעור של 25% לפחות מהמניות של התאגיד או ככל שמדובר בשותפות – ב- 25% לפחות מהשליטה בשותפות.

חותמת המציע

חתימת המציע

תאריך

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ג/6]

**תצהיר בדבר אי תיאום מכרז**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_ (שם המציע)  
(להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק,  
מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציע, להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז מס' 08.25 שפורסם ע"י מועצה מקומית בית אל.
4. המחירים המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_

שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא רישיון  
מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה לפי  
ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את משמעותה  
המשפטית של חתימתם.

שם עורך הדין \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה \_\_\_\_\_

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[מסמך ד']

**הסכם**

שנערך ונחתם ביום \_\_\_\_\_ חודש \_\_\_\_\_ בשנה 2025

**ב ין :** מועצה מקומית בית אל, מס' מזהה \_\_\_\_\_

באמצעות מורשיי החתימה מטעמה:

1. \_\_\_\_\_, ראש המועצה

2. \_\_\_\_\_, גזבר המועצה

(להלן: "המועצה מקומית" או "המזמין", לפי העניין)

**מצד אחד**

**ל ב ין :** \_\_\_\_\_, ת.ז./ח.פ./

מרחוב \_\_\_\_\_

טל': \_\_\_\_\_; פקס: \_\_\_\_\_

באמצעות מורשיי החתימה מטעמו/ה:

1. \_\_\_\_\_ ת.ז.

2. \_\_\_\_\_ ת.ז.

(להלן: "הקבלן")

**מצד שני**

**הואיל :** והמועצה מקומית פרסמה מכרז פומבי מספר \_\_\_\_\_ להפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה בית אל לאתר מורשה (להלן: "העבודות"), וזאת בהתאם לנדרש במכרז, בהסכם ובנספחיו ובהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים שם;

**והואיל :** והקבלן הגיש הצעה, השתתף במכרז וזכה בו;

**והואיל :** והקבלן מצהיר כי ברשותו או בכוחו להשיג את כל כוח האדם, התשומות והציוד הדרוש על-מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז;

**והואיל :** והמועצה מקומית מעוניינת להתקשר עם הקבלן לצורך ביצוע העבודות בשטחיה, על-פי ההצעה שהגיש;

**והואיל :** והצדדים מעוניינים לעגן בהסכם את מחויבויותיהם וזכויותיהם ההדדיות;

**אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן :**

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

**מבוא**

1. המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד הימנו ויש לקראו כאחד עם ההסכם.

**הגדרות**

2. בהסכם זה יוקנו למונחים הבאים המשמעויות כדלקמן:

<b>"המכרז"</b>	מכרז פומבי מס' _____ מטעם המועצה המקומית לביצוע העבודות שהינן בשטחי המועצה המקומית, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, בהתאם לתנאים המצויינים והמפורטים במסמכי המכרז וכפי שיוורה המנהל מטעם המועצה מקומית;
<b>"השירותים"</b>	השירותים נשוא המכרז.
<b>"המנהל"</b>	מנהל אגף שפ"ע במועצה המקומית, לרבות כל אדם המורשה על ידו לצורך הסכם זה או כל חלק הימנו;
<b>"המפקח"</b>	אדם שמונה כאמור במסמכי המכרז ע"י המנהל.
<b>"הקבלן"</b>	הזוכה - או אחד הזוכים - במכרז, לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים לפעול מטעמו, וכן כל הפועל בשמם ו/או מטעמם לביצוע העבודות והשירותים מושא המכרז וביצוע החוזה וכל מי שהקבלן אחראי על-פי כל דין למעשיו או למחדליו;
<b>"עובדי הקבלן"</b>	עובדיו של הקבלן ו/או שליחיו ו/או המועסקים על ידו ו/או אלה ששירותיהם יירכשו על ידו ו/או על ידי עובדיו ו/או על ידי שליחיו לשם ביצוע העבודות והשירותים מושא המכרז וביצוע החוזה וכל מי שהקבלן אחראי על פי כל דין למעשיו או למחדליו;
<b>"ההסכם" / "החוזה"</b>	ההסכם על כל נספחיו, לרבות כל מסמך אחר שהוסכם על ידי הצדדים שיהווה חלק בלתי נפרד ממנו;

**מבנה ההסכם**

3. המסמכים המהווים את ההסכם הם המצויינים להלן:

**נספח 1/ד** : מפרט טכני;

**נספח 2/ד** : נספח הוראות בטיחות;

**נספח 3/ד** : כתב ערבות ביצוע;

**נספח 4/ד** : אישור קיום ביטוחים;

**נספח 5/ד** : טופס פרטי חשבון בנק;

**נספח 6/ד** : כתב התחייבות לאספקת שירות בזמן חרום;

**נספח 7/ד** : תצהיר הזוכה בדבר הזמנת עבודות נוספות;

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

על אף האמור בכל יתר מסמכי המכרז, בכל מקרה של סתירה ו/או אי התאמה בין הוראה מהוראות הנספח הטכני (נספח ד/1) לבין יתר הוראות הסכם זה, יגברו הוראות הנספח הטכני. למען הסר ספק, יובהר, כי בכל מקרה של סתירה בין ההגדרות המנויות בהסכם לבין ההגדרות המנויות בנספח הטכני, יגברו ההגדרות המנויות בנספח הטכני.

**מהות ההסכם והשירותים הנדרשים**

4. הקבלן יספק למועצה המקומית שירותי הפעלת סיירת ניקיון ברחבי המועצה המקומית והכל כמפורט במסמכי המכרז ועל פי כל דין.
5. הקבלן יידרש לספק את כל כוח האדם, החומרים, הציוד והכלים הדרושים לשם מתן השירותים. בכלל זאת, יחזיק הקבלן בידו לטובת אספקת השירותים כלי רכב ייעודיים לפינוי הפסולת הרלוונטית, וזאת מהסוגים ובכמויות המפורטים בנספח הטכני ד/1 להסכם זה.
- מועד תחילת ביצוע העבודות הינו לא יאוחר מ-30 יום ממועד הודעת הזכייה.
- העבודות תבצענה במועדים ובזמנים שיידרשו על ידי המועצה המקומית, כפי שייקבע בתוכנית העבודה ו/או עדכונה ו/או שינויה מעת לעת על-פי שיקול דעתה של המועצה המקומית.

**הצהרות והתחייבויות הקבלן**

6. הקבלן מצהיר, כי הוא עוסק מורשה ומנהל ספרים כחוק, וכי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין לשם ביצוע השירות נשוא הסכם זה,
7. הקבלן מצהיר, כי הוא מכיר את כל החוקים, התקנות, הצווים והוראות הבטיחות החלים על פינוי פסולת, בכלל, ועל פינוי פסולת בתחומי המועצה מקומית, בפרט, והוא מתחייב לנהוג לפיהם.
8. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מצהיר הקבלן כי ידועים ומוכרים לו כל הוראות ונהלי המועצה המקומית המתייחסים לביטחון ולבטיחות בעת ביצוע השירות, והוא מתחייב למלא אחריהם ולנהוג על פיהם, וכן למלא אחר כל הוראות ונהלים אחרים ונוספים שייקבעו, ככל שייקבעו, מפעם לפעם על ידי המועצה המקומית.
9. הקבלן מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדיוקנות, ביעילות ובנאמנות לשביעות רצון המועצה המקומית, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכת ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוען.
10. הקבלן מצהיר, כי הוא בחן את אופי השירות הנדרש לביצוע על פי הסכם זה, וכי הוא מכיר את התנאים והנסיבות הקשורים וכרוכים בו, וכי לא תהיינה לו טענות בקשר עם היקפו או ביצועו (לרבות כוח האדם והציוד הדרושים לשם כך) או בקשר עם התמורה שתשולם לו על פי הסכם זה.
11. הקבלן מצהיר, כי בדק את האזור בו יבוצע השירות, והוא מכיר את אזור פינוי הפסולת ודרכי איסופה והעברתה

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

- לאתרי סילוק פסולת, וכי לא תהיינה לו טענות בנוגע לכך בקשר לביצוע השירות. הקבלן מתחייב, כי יבצע את העבודות על פי סדרי והסדרי התנועה כפי שהם קיימים וכן כפי שיהיו קיימים בעתיד, וכי ימנע ככל האפשר מהפרעה להולכי רגל ולתנועת כלי רכב.
12. הקבלן מצהיר, כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
13. בכלל זה מצהיר הקבלן, כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הקבלן ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
14. כי יקיים את הוראות כל דין, כפי שיהיו מעת לעת, בכל הנוגע לביצוע העבודות, או בקשר לכך.
15. כי כל הפעולות הנחוצות לביצוע העבודות בהתאם לדרישות החוזה תעשנה באופן שלא יפריעו שלא לצורך, או בצורה בלתי נאותה, לנוחיות הציבור או לגישה לדרכים ולשבילים פרטיים או ציבוריים, לא לשימוש בהם ולא לתפיסתם.
16. בוטל.
17. כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק ותשלום שכר מינימום לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
18. כי יספק על חשבונו את כל הציוד ו/או ביגוד ו/או האביזרים ו/או הכלים הנדרשים לצורך ביצוע נאות של העבודות.
19. כי כל הכלים, האביזרים והחומרים אשר ישמשו את הקבלן לביצוע העבודות הינם באיכות ובטיב מעולים, והכל במספר וברמה הדרושים לצורך מילוי כל התחייבויותיו על פי חוזה זה.
20. כי ידוע לו שהשירות יסופק על פי הנחיות שתימסרנה לו מעת לעת על ידי המנהל ותחת פיקוחו. כן מצהיר הקבלן, כי ידוע לו שהשירות כפוף לשינויים ולהנחיות נוספות ו/או אחרות שיימסרו מעת לעת לקבלן על ידי המנהל והמפקח, ככל שיימסרו, והקבלן מתחייב לפעול לפי הנחיות אלה. עם זאת, אין באמצעי הפיקוח הננקטים ע"י המנהל כלפי הקבלן כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו על-פי הסכם זה או כדי לגרוע מאחריותו המלאה של הקבלן לספק את השירות באופן מקצועי בהתאם להוראות הסכם זה.
21. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד, ולא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, אלא אם קיבל על כך את הסכמת המועצה המקומית בכתב ומראש.
22. כי הוא מתחייב לפעול בעניין זכויות עובדיו כמתחייב בדין, ובין השאר, בהתאם להוראות חוקי העבודה, כדלקמן: חוק שירות התעסוקה - התשי"ט 1959, חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א - 1951, חוק דמי מחלה, התשל"ו-1976, חוק חופשה שנתית, התשי"א - 1950, חוק עבודת נשים, התשי"ד - 1954, חוק שכר שווה לעובד ולעובדת, התשכ"ו - 1965, חוק עבודת הנוער, התשי"ג - 1953, חוק החניכות, התשי"ג - 1953, חוק חיילים

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

משוחררים (החזרה לעבודה), התשי"א - 1951, חוק הגנת השכר, התשי"ח - 1958, חוק פיצויי פיטורין, התשכ"ג - 1963, חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב), התשנ"ה - 1995, חוק שכר מינימום, התשמ"ז - 1987, חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה), התשס"ב - 2002 וכן הצווים וההסכמים הקיבוציים הרלבנטיים לענף נשוא הסכם זה (להלן: "חוקי העבודה").

23. מובהר ומוסכם בזאת, כי הפרת התחייבותו זו של הקבלן לקיים את הוראות חוקי העבודה ביחס לזכויות עובדיו, מהווה הפרה יסודית של ההסכם.

24. הקבלן מתחייב להמציא למזמין אחת לחצי שנה, אישור אודות עמידתו בכל החובות והתשלומים החלים עליו לפי חוקי העבודה והסכם ההתקשרות כלפי העובדים הנותנים שירותים מטעמו המוצבים באתרי ומתקני המזמין, חתום בידי מורשה חתימה מטעם הקבלן ומאושר ע"י רו"ח.

25. הקבלן מתחייב ליידע את המזמין בדבר כל תלונה שהועברה אליו ע"י מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין.

26. הקבלן מתחייב להשיב בכתב בתוך 30 יום על כל תלונה שתועבר אליו מהמזמין ו/או ממינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת בדבר פגיעה בזכויות עובדים המועסקים על ידו אצל המזמין. בתשובתו יפרט הקבלן את הליך הבדיקה שנעשתה על ידו ביחס לתלונה וכן את אופן הטיפול בתלונה. העתק של התלונה וכן תשובת הקבלן כאמור ימסרו למזמין.

27. הקבלן יציג למועצה המקומית, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסויימים, תשס"א-2001, לרבות אישור כאמור שיימסר גם לגבי כל עובד של המציע שמוצע לעבוד ו/או יעבוד בעבודות ומתחייב שלא להעסיק עובד שלא הציג אישור כאמור נושא תאריך עדכני למועד העסקה.

28. כן מצהיר הקבלן, כי ידוע לו והוא מסכים לכך, שקב"ט המועצה המקומית יכול להתנות את כניסתו של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל הפועל בשמו, מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן למתחמים מאובטחים דוגמת מוסדות חינוך, שמהם מפונה פסולת בהתאם לחוזה זה; כן מוקנה לקב"ט המועצה המקומית שיקול דעת בלעדי ומוחלט למי לתת אישור כניסה כאמור ו/או לסרב לתת. הקבלן מתחייב להעסיק בפינוי הפסולת ממתחמים מאובטחים שבתחום המועצה המקומית אך ורק עובדים אשר כניסתם לאותם מתחמים תאושר על ידי קב"ט המועצה המקומית מראש ובכתב. הימנעותו של קב"ט המועצה המקומית לתת אישור כניסה לקבלן ו/או למי מעובדיו של הקבלן ו/או למי מאלה הפועלים בשמו ו/או מטעמו ו/או בשליחותו של הקבלן לא ישחררו את הקבלן מקיום התחייבות כלשהי מבין התחייבויותיו שבחוזה זה.

29. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למנהל, מיד עם דרישה ראשונה, את פרטיהם האישיים של עובדיו אשר יועסקו על ידו בפינוי הפסולת.

30. כל ההוצאות הכרוכות בקיום התחייבויותיו של הקבלן שבחוזה זה יחולו על הקבלן בלבד והוא לא יהיה זכאי לתמורה ו/או לסיוע ו/או לתשלום כלשהם מהמועצה המקומית, בין בכסף ובין בשווה כסף.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

**אופן ביצוע העבודות**

31. הקבלן יבצע, בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, את העבודות בתחום השיפוט של מועצה מקומית בית אל, בהתאם לאמור להלן ובהתאם להנחיות המפורטות במפרט טכני ודרישות מקצועיות לביצוע, **נספח ד/1** להסכם תוך סיום תכנית העבודה היומית **בכל יום עבודה**. יובהר, כי בכל מקרה יפעל הקבלן עפ"י הוראות המנהל והמנהל יוכל לשנות את ההנחיות האמורות בהודעה של 48 שעות מראש.
32. כמו כן, מתחייב הקבלן לפנות את כל הפסולת מכל תחום השיפוט בערבי חג, במתכונת מיוחדת בשעות חריגות, כפי שיוגדר ע"י המנהל בתוכנית עבודה שתימסר מראש, והקבלן מתחייב לפעול על-פי השינויים הנדרשים, וכל זאת ללא תמורה נוספת על מה שרשום בהצעת המחיר.
33. הקבלן יבצע את העבודות במהירות וביעילות, תוך הקפדה על מניעת כל מטרד רעש וכל הטרדה אחרת, ויעביר את הפסולת מבלי ללכלך את הכבישים והמדרכות בזמן ההובלה בתוך תחום השיפוט של הרשות ומחוצה להם.
34. ככל שיידרש הקבלן לתקן עבודה שלא נעשתה כראוי, לפי שיקול דעתו של המנהל, מתחייב הקבלן לעשות כן בתוך פרק זמן של 3 שעות.

**מדי העובדים**

35. כל העובדים המועסקים בביצוע העבודות ילבשו מדים, אפוד זוהר, נעלי עבודה. בנוסף יצוידו העובדים בכפפות עבודה וכובע (להלן: "מדים").
36. המדים יותאמו לתנאי מזג האוויר בכל עונה בה הם עובדים, וכך בהתאמה, בזמן מזג אוויר קר יכלול הביגוד של העובדים מכנסיים ומעיל המתאימים לעבודה ברוח ו/או גשם. המדים יסופקו על ידי הקבלן ועל חשבוננו.
37. באחריות הקבלן לוודא כי כל העובדים מגיעים לעבודה לבושים במדים.

**הפסקת עבודה**

38. המועצה המקומית רשאית לנקוט בכל האמצעים העומדים לרשותה, לרבות הפסקת העבודות, בכל מקרה בו על פי שיקול דעתה המוחלט מתבצעות העבודות שלא בהתאם לכללי התברואה, הבטיחות בעבודה ואיכות הסביבה או כמתחייב מהסכם זה או על פי כל דין, ועל מנת להביא לסילוק ההפרעה, המפגע או המטרד.

**תקופת ההתקשרות**

39. **תקופת ההתקשרות** הינה ל-36 חודשים, היינו מיום \_\_\_\_\_ עד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - **תקופת ההתקשרות**), והיא ניתנת להארכה על ידי המועצה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, ל-2 תקופות נוספות של 12 חודשים כל אחת, כולם או חלקם, או תקופה העולה על 12 חודשים (להלן **תקופות הארכה ו/או תקופות האופציה**), בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית, ובלבד שסך כל ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים.
40. היה והמועצה המקומית תחליט לממש את הזכות הנתונה לה על פי סעיף זה, תודיע היא על כך לקבלן לפחות

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

30 יום לפני תום תקופת ההתקשרות או תקופת ההארכה, לפי העניין.

41. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה מקומית רשאית, בכל עת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת, בהודעה מוקדמת של 60 יום מראש לקבלן, ללא צורך בהנמקה מיוחדת. על אף האמור בסעיף זה, 6 חודשים הראשונים של תקופת ההסכם הינם תקופת ניסיון. במהלך תקופה זו, רשאית המועצה מקומית, עפ"י שיקול דעתה המוחלט, להפסיק את ההתקשרות בהסכם זה בכל עת, ע"י מתן הודעה לקבלן של 30 יום בלבד מראש ללא צורך בנימוקים לכך. הפסיקה המועצה את ההתקשרות כאמור, לקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה שהיא כנגד המועצה מקומית בשל כך.

42. במקרה כאמור לא יהיו לקבלן כל טענות ו/או דרישות ו/או תביעות, כספיות או אחרות, בגין סיום ההתקשרות כאמור, גם אם נגרמו לו נזקים כלשהם בגין הפסקת ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין העבודות שבוצעו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובכפוף לכל זכות קיזוז בהתאם להוראות הסכם זה.

43. למען הסר ספק, אם תשתמש המועצה המקומית בזכותה להורות על הארכת ההסכם בתום תקופת ההתקשרות, או הארכות מכוחה, תחולנה כל הוראות הסכם זה בתקופת ההארכה לרבות התמורה המפורטת להלן.

**התמורה**

44. בתמורה להתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה, תשלם המועצה המקומית לקבלן כדלקמן:

**44.1 הפעלת סיירת ניקיון** (הכמויות הינם הערכה בלבד ומשמשות לצורך שקלול מחיר ההצעה)

מס"ד	פריט	כמות חודשית	מחיר מוצע לפריט בש"ח במילים ללא מע"מ	מחיר מוצע לפריט בש"ח במספרים ללא מע"מ
3.	הפעלת סיירת ניקיון הכוללת רכב + עגלה נגרות+ נהג/מנהל עבודה + 2 עובדים ליום עבודה + רכב טיאוט פעם בשבוע כמפורט במסמכי המכרז	26		

45. עד ה-10 לכל חודש, ימסור הקבלן למועצה המקומית את כלל הדיווחים המפורטים לעיל.

46. התשלום לקבלן, בתוספת מע"מ כחוק, ייעשה בתנאי שוטף + 40, ממועד המצאת חשבונית מס כדין, ולאחר

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

בדיקת החשבון ואישורו על ידי המועצה המקומית.

47. מובהר בזאת, כי המועצה המקומית רשאית שלא לאשר חשבון או חלק מחשבון, ככל שזה מתייחס לעבודה שלא בוצעה בהתאם להסכם ונספחיו ו/או להוראות המנהל, או שבוצעה באופן לקוי.
48. איחור של עד 15 יום ממועד התשלום לא יהווה פיגור ולא יישא בהפרשים כלשהם.
49. מובהר בזאת, כי המועצה המקומית שומרת על זכותה לערוך מפעם לפעם ביקורות אחר פעילות הקבלן וכן בדיקות תקופתיות לצורך בחינת עמידתו של הקבלן בהצהרתו והתחייבויותיו.
50. לכל סכום שבתשלומו חייבת המועצה המקומית לקבלן יתווסף מס ערך מוסף בשיעור שיחול במועד התשלום וזאת כנגד ובתנאי מוקדם להמצאת חשבונית מס כדין על-ידי הקבלן למועצה המקומית.
51. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי תיקון והחלפת כלי אצירה תקולים ושטיפת כלי האצירה, כמתחייב ע"פ הסכם זה והמפרט הטכני (נספח ד' 1/ להסכם), לא תהווה עילה לדרישת תוספת תשלום מכוח סעיף זה.
52. הקבלן מתחייב להמציא למועצה המקומית אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים תקין שאם לא כן, ינוכה מס במקור על-ידי המועצה המקומית, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לקבלן לפי הסכם זה.
53. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות והשירותים המפורטים בהסכם זה וככל שידרשו על ידי המועצה המקומית, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה, כאמור לעיל, לא תשלם המועצה המקומית לקבלן תמורה או חוזר הוצאות מכל מין וסוג. עוד מובהר כי המועצה לא תשלם תוספת התייקרות או הצמדה למדד כלשהו.
54. **פיצויים מוסכמים**
55. בכל מקרה בו, בניגוד לאמור בהסכם, לא יבוצעו העבודות או יתבצעו באופן לקוי, הרי שמבלי לגרוע מחובותיו של הקבלן ומבלי לגרוע מכל זכות או סעד שיש למועצה המקומית, תהא רשאית המועצה המקומית, לאחר דיווח לקבלן ומתן זכות התייחסות, לקזז מהתמורה במגיעה לקבלן בהתאם לפיצויים המוסכמים המפורטים בטבלה להלן. יש לציין, כי ההחלטה הסופית בנושא שמורה למנהל.
- מובהר בזאת, כי שיעור הפיצוי הנקוב בטבלה יקוזז מתוך התמורה החודשית הכוללת המשולמת לקבלן ע"פ הסכם זה.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

מס' סידורי	מהות הליקוי	סכום הקנס בש"ח	הערות
1.	אי ביצוע ניקיון מסביב לטמון קרקע/מיכל עילי ו/או ערימה	200	עבור כל יח"י בודדת או מקרה
2.	אי התייצבות פועלים כנדרש	350	עבור כל פועל עבור כל שעה
3.	אי התייצבות רכב כנדרש	1,500	עבור כל יום
4.	אי הגעה של רכב טיאוט	2,200	עבור כל יום עבודה שלא בוצעה
5.	איחור בהתייצבות פועלים עד שעה	300	עבור כל פועל
6.	חוסר בציוד ניקיון (מטאטא /יעה) ברכב	200	עבור כל כלי אצירה
7.	אי סיום תכנית עבודה יומית	1,000	לכל זרם פסולת בו לא סיים הקבלן את תכנית העבודה לאותו יום.
8.	אי עבודה בעת חירום / חגים עפ"י הוראות המועצה המקומית	1,000	עבור כל יום לכל משאית
9.	הפסקת עבודה ו/או אי הגעה לעבודה ע"י הקבלן באופן חד צדדי ולא עפ"י הוראות המועצה המקומית	10,000	עבור כל זרם פסולת לכל יום
10.	עבודה ללא לבוש כמפורט וציוד מגן	300	עבור כל עובד לכל יום
11.	אי מילוי הנחיית המנהל	1,500	לכל מקרה

**סעדים ותרופות**

56. הפר הקבלן התחייבות מהתחייבויותיו על-פי ההסכם ו/או לא ביצע את חובותיו במועדים וברמה הנדרשת על-פי ההסכם ו/או התרשל בבצוע ההסכם ו/או ביצע את ההסכם באופן אשר לפי שיקול דעתה הבלעדי של המועצה המקומית הוא לקוי, חסר ובלתי מקצועי, תהא המועצה המקומית רשאית להורות על ביטול ההסכם או חלקו תוך 7 ימים ממועד ההודעה.

57. נשנתה ההפרה פעם נוספת, תהא המועצה המקומית רשאית להביא לביטולו המידי של הסכם זה, בלא מתן התראה או הודעה מוקדמת.

58. מבלי לגרוע מזכות המועצה המקומית לקזז פיצויים מוסכמים עבור הפרות הקבלן, הפר הקבלן הסכם זה כלפי המועצה המקומית והמועצה המקומית החליטה על ביטול ההסכם, ישלם למועצה המקומית פיצוי מוסכם בסך 120,000 ש"ח, וכל זאת מבלי לגרוע מזכויות וסעדים אחרים של המועצה המקומית.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

59. המועצה המקומית תהא זכאית לקזז כל סכום המגיע לה מאת הקבלן, לרבות את סכום הפיצויים המוסכמים המפורטים לעיל, מסכום התמורה שהמועצה המקומית תחוב (אם תחוב) לקבלן באותו מועד. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכויותיה של המועצה המקומית לפי ערבות הביצוע שתימסר לה בהתאם לאמור במסמכי ההסכם, או מכל זכות אחרת העומדת לה במקרה של הפרת ההסכם מצד הקבלן.
60. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, פעל הקבלן באופן שאינו עומד בדרישות הדין או באופן שיש בו כדי לסכן את שלום הציבור, יראו בכך הפרה יסודית של ההסכם זה והמועצה המקומית תהא רשאית להורות על ביטולו המידי של הסכם זה.
61. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, תהא המועצה המקומית זכאית להודיע על ביטולו של הסכם זה או חלקו על פי שיקול דעתה הבלעדי, וללא מתן הודעה מוקדמת בכל אחד מן המקרים הבאים:
- א. נגד הקבלן הוגשה בקשה להקפאת הליכים או למינוי כונס נכסים (זמני או קבוע), להכרזתו כפושט רגל, למינוי מפרק (זמני או קבוע), והמינוי לא יבוטל תוך 60 יום או אם הקבלן נמצא באיחוד תיקים או אם הוגשה בקשה לאיחוד תיקים.
- ב. אם יוטל צו עיקול על נכס מנכסיו של הקבלן ועיקול זה לא הוסר תוך שבועיים.
- ג. שונתה הבעלות ו/או השליטה בקבלן באופן מהותי בכל דרך, ללא הסכמת המועצה המקומית מראש ובכתב.
- ד. שונה מצבו העסקי או הכספי של הקבלן באופן אשר על-פי שיקול דעתה הסביר של המועצה המקומית עלול להשפיע מהותית לרעה על יכולתו של הקבלן לבצע כיאות את התחייבויותיו על פי ההסכם.
- ה. כשיש בידי המועצה המקומית הוכחות, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- ו. אם הקבלן הסתלק מביצוע הסכם זה או חלק ממנו במפורש או מכללא.
- ז. הקבלן השליך פסולת המועצה המקומית באתר לא מורשה ו/או חרג מדרישות רישיון העסק שלו ו/או ניתן פסק דין חלוט כנגד הקבלן בגין עבירות סביבתיות.
62. היה והמועצה המקומית תבטל את ההסכם או חלק ממנו מכל סיבה שהיא, לא ישולם לקבלן תשלום נוסף כלשהו לאחר מועד הביטול טרם יקבעו כל סכומי הנזקים, התשלומים וההוצאות המגיעים למועצה המקומית בגין ביטול כאמור על פי הוראות ההסכם ו/או על פי כל דין. סכומי הוצאות כאמור ינוכו על ידי המועצה המקומית מכל תשלום המגיע לקבלן. והיה אם סכום הוצאות המועצה המקומית יעלה על הסכום המגיע לקבלן עם סיום העבודות, ישלם הקבלן למועצה המקומית, מיד עם דרישתה הראשונה, את סכום היתרה.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

63. הודיעה המועצה המקומית על ביטול ההסכם, תהא המועצה המקומית רשאית לסלק את הקבלן ועובדיו, וכן את המתקנים ואת כלי עבודתו, ככל שהם נמצאים בתחום שיפוטה, ולנקוט לשם כך בכל האמצעים שיעמדו לרשותה למטרה זו. כן רשאית המועצה המקומית על פי שיקול דעתה הבלעדי, להשלים בעצמה את ביצועו של השירות שבטל על ידה או להעסיק עובדים או קבלנים עצמאיים לביצוע השירות ולשלם להם מתוך הכספים המגיעים לקבלן או לגבות מהקבלן את המחיר ששילמה לעובדים או לקבלנים בגין העבודות.
64. המועצה המקומית תהיה רשאית לקזז, לעכב או לחלט כל סכום המגיע או שיגיע לה מאת הקבלן כנגד כל סכום המגיע ממנה לקבלן מכוח הסכם זה בכל אחד מהמקרים בהם הפר הקבלן התחייבות כלשהי מהתחייבויות שנטל על עצמו על פי ההסכם לרבות, אך לא רק, אי מילוי אחר דרישת המועצה המקומית לביצוע תיקון כלשהו, ו/או תשלום ביתר בגין ביצוע השירות אשר לאחר התשלום בגינו הסתבר כי אינו עומד בדרישות המועצה מקומית כמפורט בהסכם זה או מכל סיבה אחרת, בין שהסכום קצוב ובין שאיננו.
65. למען הסר ספק מובהר, כי קיזוז זה הינו תרופה מיידית ואוטומטית העומדת לרשות המועצה המקומית, אולם השימוש בה איננו מקנה לקבלן כל זכות להמשיך ולהפר את ההסכם ואיננו מונע מהמועצה המקומית להשתמש באמצעים אחרים העומדים לרשותה במקרה של הפרת ההסכם.

**אי תחולת יחסי עובד-מעביד**

66. הקבלן מצהיר, כי ידוע לו שההתקשרות בין הצדדים הינה התקשרות של קבלן עצמאי עם מזמין עבודות, לכל דבר ועניין, וכי הוא או עובדיו אינם חלק מן המסגרת הארגונית של המועצה מקומית, ולכן לא יחולו על הקבלן או על עובדיו המועסקים על ידו או באים מטעמו, זכויות כלשהן של עובדי המועצה מקומית.
67. הקבלן או עובדי הקבלן שיועסקו על ידו, לא יחשבו בשום מקרה כעובדי המועצה המקומית וביניהם לבין המועצה המקומית לא ייווצרו או יראו כקיימים או נוצרים יחסי עובד מעסיק או יחסים משפטיים אחרים. הקבלן בלבד יהיה אחראי לתשלום כל סכום המגיע ו/או עשוי להגיע לעובדיו כאמור מכל סיבה שהיא.
68. כל העובדים המועסקים או שיועסקו על ידי הקבלן יחשבו לכל דבר ועניין כעובדיו הוא. כל ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודות לרבות שכר עבודה, מס הכנסה, תשלומי פנסיה, תשלומים לביטוח הלאומי וכל מס או היטל או מלווה וכל תשלום סוציאלי או אחר, תשלומי מסים וכל יתר ההוצאות וכל הסיכונים והאחריות בקשר עם ביצוע העבודות והנזקים שיגמרו למי מעובדיו, עובדי המועצה המקומית או לצד ג' כלשהו יחולו על הקבלן וישולמו על ידו והמועצה המקומית לא תהא אחראית לכך בכל צורה ואופן שהוא.
69. הקבלן מתחייב לפצות ו/או לשפות את המועצה המקומית מיד עם דרישה ראשונה בגין כל הוצאה ו/או נזק שיגרמו למועצה המקומית בשיעורם המלא, לרבות נשיאה בהוצאות משפט ושכר טרחת עורכי דין, במידה וייקבע בניגוד לכוננתם המפורשת של הצדדים, כי שררו יחסי עובד מעסיק בין המועצה המקומית לבין הקבלן ו/או עובדיו ו/או בגין טענה של הפרת חוקי עבודה ו/או אי תשלום כל זכויות העבודה המגיעות מהקבלן לעובדיו.
70. הקבלן ימסור למנהל, לפי דרישתו של האחרון, את כל הפרטים שיידרשו על ידיו על עובדיו, מספרם, מקצועם, דירוגם וכל אינפורמציה אחרת שתידרש על ידי המנהל מטעם המועצה המקומית, לרבות בדיקת תלושי שכר.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

71. המועצה המקומית ו/או המנהל מטעמה יהיו רשאים, על-פי שיקול דעתם הבלעדי, לדרוש מהקבלן להרחיק ו/או להחליף עובד ו/או עובדים שלו, והקבלן יבצע את המבוקש מיד עם הפניית הדרישה האמור. לקבלן תהא זכות ערעור בפני המנהל, והחלטתו תהא סופית ומחייבת.
72. הקבלן יציית לדרישות הסתדרות העובדים ויקפיד על ביצוע מדויק של כל התשלומים שעליו לשלם לפי דרישת הסתדרות העובדים או כל דין בגין עובדיו.
73. הקבלן מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם באופן מוקפד את כל חוקי העבודה, תקנותיהם והוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים על כל שינוייהם ועדכוניהם, לרבות צווי הרחבה, חוקי בטיחות בעבודה, בריאות ורווחה.
74. אין בכל האמור לעיל, כדי לפגוע בהתחייבות הקבלן למלא אחר הנחיות המועצה המקומית והוראותיה כפי שיינתנו לו על ידי המנהל או מי מטעמו.

**ביקורות**

75. הקבלן מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיו, וכן מתחייב להמציא למזמין לדרישתו, בין היתר, אישורים על תשלומי מס הכנסה, ביטוח לאומי, קרנות פנסיה, תלושי שכר של העובדים המועסקים על ידו עבור המזמין וכן כל מסמך רלוונטי אחר הנדרש ע"י המזמין.
76. מובהר ומוסכם בזאת, כי ככל שתערך ביקורת ע"י גורם מקצועי אחר זולת המזמין, לרבות מינהל ההסדרה והאכיפה במשרד התמ"ת ו/או מי מטעמו, יהא רשאי המזמין להעביר את המסמכים, כאמור, לאותו גורם וכל מסמך ממסמכי ההתקשרות עם הקבלן שיתבקש מגורם מוסמך לערוך ביקורת כאמור וחתימת הקבלן על הסכם זה מהווה הסכמתו למתן כל מידע או מסמך הנוגע להתקשרות בין הצדדים לצד ג' מוסמך לבצע ביקורת.
77. ככל שתמצא במהלך הביקורת הפרה של זכויות העובדים המועסקים ע"י המציע, יועברו כל הממצאים בכתב לקבלן עם העתקים למזכירות המועצה המקומית וכן למינהל ההסדרה והאכיפה בתמ"ת.
78. לא יאוחר מתוך 30 יום ממועד העברת ממצאי הביקורת כאמור לעיל, מתחייב הקבלן להמציא למזמין תצהיר בכתב, המפרט את אופן תיקון הממצאים במלואם, לרבות פירוט תשלום רטרואקטיבי בגין הפרת זכויות העובדים בעבר, במידת הצורך. התצהיר יחתם ע"י המציע ויאושר ע"י רו"ח של המציע.
- מובהר ומוסכם בזאת כי עד למילוי התנאי הנקוב בסעיף זה יושהה כל תשלום המגיע לקבלן, ככל שמגיע, מאת המזמין.**
79. למען הסר ספק, אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מהתחייבויות הקבלן בהתאם להסכם ו/או ויתור כלשהו של המזמין על טענה או תביעה למיזיון זכויות המזמין ע"פ תנאי ההסכם וכל דין.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

**אחריות ושיפוי**

80. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק שהוא, בין לנזק גוף ובין לנזק רכוש, לרבות כל נזק שייגרם לתשתיות הקיימות בישוב במהלך ביצוע העבודות, ולכל נזק אחר שייגרם למזמין ו/או לכל צד שלישי במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם - אם יגרם - למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לטפל בנזק הנגרם לשביעות רצון המזמין ו/או לכל צד שלישי, תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
81. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את מי מעובדיו וכן קבלני משנה עובדיהם וכל הפועלים מטעמם של כל הני"ל בגין כל פגיעה ונזק שייגרמו להם תוך כדי ו/או עקב ביצוע עבודה, והוא מתחייב לשפות את המזמין תוך 14 יום מדרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ונזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין לכל תרופה או סעד אחרים.
82. הקבלן מתחייב בזאת לפצות את בעלי הזכויות במקרקעין לרבות במקרקעין חקלאיים ו/או במקרקעין הצמודים למבנים וכן את בעלי הזכויות בכל הבנוי ו/או הנטוע ו/או המחובר למקרקעין כאמור לרבות במתקנים ו/או בעצים המצויים על המקרקעין, בגין כל פגיעה ו/או נזק שייגרמו למקרקעין כאמור בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, במהלך ביצוע העבודות, בין אם נגרמו על ידו, בין אם נגרמו על ידי עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל אדם / גוף הנתון למרותו וזאת תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן.
83. הקבלן מתחייב בזאת לשפות את המזמין מיד עם דרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה ו/או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה ו/או דרישה בגין פגיעה ו/או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין שכל תרופה או סעד אחרים.
84. הקבלן יהיה אחראי לתקן כל נזק שהוא, שייגרם למקרקעין ו/או למיטלטלין של המזמין ו/או צד שלישי, בין במישרין ובין בעקיפין, מביצוע העבודות ו/או בקשר אליהן, בין במהלך ביצוע העבודות ובין לאחר כן, בין אם נגרם על ידו, בין אם נגרם ע"י עובדיו ו/או שלוחיו ו/או כל הנתון למרותו, לרבות נזקים אשר יגרמו לכלי רכב ו/או ציוד ו/או חומרים המצויים בסביבת אתר העבודה וזאת תוך 14 יום מדרישתו הראשונה של המזמין לעשות כן.
85. הקבלן יישא לבדו בכל העלויות וההוצאות הכרוכות בתיקון הנזקים כאמור ו/או בהשבת המצב לקדמותו.
86. הקבלן יהיה חייב לפצות את המזמין על כל נזק כאמור שיגרם באם יגרם למזמין בעקבות פגיעה או נזק כאמור, והוא מתחייב לשפות את המזמין, תוך 14 יום מדרישתו הראשונה לעשות כן במלוא הסכום ששילם המזמין או עלול לשלם בקשר לפגיעה, אובדן או נזק כאמור וכן בכל ההוצאות שהמזמין נשא בהן או עלול לשאת בהן בקשר לתביעה בגין פגיעה, אובדן או נזק כאמור והכל מבלי לגרוע מזכויות המזמין על פי חוזה זה ו/או על פי

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

כל דין לכל תרופה או סעד אחרים. אחריות הקבלן כאמור לעיל לא תוגבל עקב נזק למזמין ו/או לצד ג' כלשהו עקב מעשה זדון ו/או פלילי של מי מעובדי הקבלן ו/או שלוחיו.

87. היה והוגשה תלונה למועצה מקומית בטענה כי נגרם נזק לצד ג' בגין עבודת הקבלן, והקבלן לא טיפל ו/או לא הגיב ו/או לא השיב פרק זמן העולה על 30 יום, המועצה מקומית תהא רשאית לקזז מחשבן הקבלן את סכום הנזק הנטען בצירוף חשבונית ו/או קבלה בדבר תיקון הנזק שיגיש צד ג'. לא תהיה לקבלן כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי המועצה בגין הקיזוז כאמור.

88. הוגשה תביעה כלשהיא הקשורה לחוזה זה ו/או הנובעת ממנו כנגד המזמין והקבלן ביחד או לחוד, הרי שהקבלן לא יהיה רשאי להסדיר, להתפשר לחלק או לשלם תביעה כזאת ללא אישור מראש ובכתב של המזמין.

89. במידה שהיה על המועצה מקומית לשאת בהוצאות כלשהן עקב ליקויים במילוי הקבלן אחר הוראות כל דין לרבות, אך לא רק, ניקיון, תברואה, בטיחות בעבודה, והגנה על איכות הסביבה, כדוגמת פגיעה ברכוש, איבוד זמן עבודה, ו/או עקב אי נקיטת אמצעים על ידי המועצה מקומית להסרת הפרעה או מפגע או מטרד כאמור, יחויב הקבלן בגין הוצאות אלו. חשבון בעבור הוצאות אלו יוגש לקבלן, מדי על אחר גרימת הנזק והקבלן מתחייב לשאת בתשלום של כל הסכום האמור שנקבע על ידי המועצה מקומית.

90. מבלי לגרוע מכל סעד ותרופה אחרים הנתונים למועצה מקומית מכוח הסכם זה או מכוח כל דין, אם לא בוצע השירות, או אם לא הצליח המנהל לאתר את הקבלן תוך המועד שנקבע לביצוע השירות, תהא המועצה מקומית ראויה לבצע את העבודה בעצמה או באמצעות אחרים והקבלן ישפה את המועצה מקומית עבור הוצאותיה ונזקיה בהתאם לחשבון שיוגש על ידי המנהל. חתימת המנהל על החשבון תהווה הוכחה מכרעת לנכונותו והוא יפרע על ידי הקבלן תוך שבוע מיום מסירתו לידיו.

### ערביות

91. במעמד חתימת הסכם זה יפקיד הקבלן בידי המועצה המקומית ערבות בנקאית אוטונומית לקיום ההסכם בסך של **120,000 ש"ח** (במילים: מאה ועשרים אלף שקלים חדשים) צמודה למדד המחירים לצרכן האחרון הידוע במועד ההודעה בדבר הזכייה, להבטחת ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, לרבות התחייבותו להפסיק לבצע את העבודות ולפנות את האזור עם פקיעת ההסכם (להלן: "**ערבות הביצוע**"). הפקדת ערבות הביצוע מהווה תנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי המועצה המקומית. נוסח ערבות הביצוע יהיה בנוסח **נספח 3/ד** להסכם זה.

92. ערבות הביצוע תהא תקפה מיום הוצאתה ועד לחלוף 45 מיום ממועד סיום ההסכם והיא תחודש מעת לעת, אם יהיה הצורך בכך, לפי שיקול דעתה המוחלט של המועצה המקומית. היה ותוקף ערבות הביצוע לא יחודש 14 יום לפני מועד פקיעתה הצפוי, תהיה המועצה המקומית רשאית, אך לא חייבת, וזאת מבלי לגרוע מכל זכות, סעד ותרופה הקנויים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין, לממש ו/או להאריך תוקף ערבות זו, והקבלן מוותר בזאת על כל טענה, דרישה או תביעה בעניין או בקשר למימוש זה.

93. אם בתום תקופת ההסכם יוארך תוקפו, ימציא הקבלן למועצה המקומית מיד עם הארכת ההסכם ערבות

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

בנקאית חדשה בגובה הערבות הקודמת בתוספת הפרשי הצמדה, שתוקפה יהיה ל-90 יום ממועד סיום תקופת הארכה. תנאי להארכת/מימוש תקופות האופציה – הינו מסירת ערבות עדכנית.

94. ערבות הביצוע תושב לקבלן עם אישור המועצה המקומית על השלמת ביצוע השירות לשביעות רצונה המלא.
95. הקבלן יהיה אחראי לתשלום כל ההוצאות, העמלות ויתר התשלומים הכרוכים בהוצאת ערבות הביצוע ושמירתה בתוקף במשך כל תקופת ההסכם על הארכותיו (אם וככל שיוארך).
96. במקרה של הפרה של איזו מהתחייבויות הקבלן בקשר עם הסכם זה ובכלל זה אי הארכת תוקפה של ערבות הביצוע כאמור בסעיף זה לפחות 14 יום לפני המועד הצפוי לפקיעתה, וכן לשם גבייתם של הפיצויים המוסכמים שבהסכם זה לעיל, רשאית המועצה המקומית, אך לא חייבת, לדרוש, מעת לעת ובכל עת, את פירעונה של ערבות הביצוע או כל חלק ממנה, וזאת מבלי לגרוע מזכותה לכל סעד אחר או נוסף העומד לה על פי כל דין או על פי הוראות ההסכם.
97. אין במימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, כדי לפגוע בזכות המועצה המקומית לתבוע מהקבלן כל סכום נוסף באם עלו נזקיה ו/או הסכומים שהוא חב לה על סכום הערבות, וזאת בנוסף למימוש הערבות.

**איסור המחאת ההסכם ואיסור העסקת קבלני משנה**

98. השירות נמסר לקבלן בהסתמך על כישוריו וניסיונו, והוא מתחייב לבצע את העבודות בעצמו ובאמצעות עובדיו בלבד ולא להסב לאחר או לאחרים לרבות איסור על התקשרות עם קבלני משנה מטעמו של הקבלן ו/או הסבת זכויותיו או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או חלקן, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה המקומית מראש ובכתב כמפורט להלן.
99. **הקבלן אינו רשאי להעסיק קבלני משנה במתן השירותים נשוא החוזה. יחד עם זאת, המועצה המקומית תהא רשאית, לאשר לקבלן העסקת קבלן משנה מטעמו וזאת בכפוף לאישור בכתב בחתימת מנהל אגף שפ"ע.**
100. כל שינוי בזהות בעלי המניות של הקבלן ללא אישור מראש ובכתב של המזמין יחשב להעברת זכויות אסורה ולהפרה יסודית של ההסכם, על כל המשתמע מכך.
101. מובהר, למען הסר ספק, כי הקבלן לא יהיה הזכאי לכל תשלום בגין עבודות קבלני המשנה הפועלים מטעמו ללא אישור מאת המועצה כאמור.

**המועצה המקומית כמפעל חיוני**

102. הקבלן מצהיר כי כל עוד הסכם זה הינו בתוקף, ידוע לו שהמועצה המקומית מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

- א. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.
- ב. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.
- ג. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.
- ד. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, עשויות לחול הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, על העבודות ו/או עובדי הקבלן ו/או כלי הרכב של הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות, ומבלי שהקבלן יהא זכאי לכל פיצוי או תוספת תשלום מהמועצה המקומית בגין כל האמור.

103. **רציפות העבודה -** אספקת השירותים המבוקשים הינה חיונית ולא ניתן להפסיקה בכל מקרה, לרבות בתקופות מלחמה, מגיפה, שלג, מתח בטחוני, שביתות והשבתות.

בהתאם הקבלן מתחייב, כי יבצע את עבודתו כנדרש עפ"י ההסכם ונספחיו גם בשעות חירום, וזאת בהתאם להוראות הגופים האחראיים וביניהם: פיקוד העורף, הג"א ומשטרת ישראל, ויפעל בשיתוף פעולה מלא עם המועצה המקומית על-מנת לספק את מלוא השירותים בעתות חרום כבשגרה, בלי כל הפרעה או שינוי, וכן כאמור בנספח 6/ד להסכם המצורף.

## שונות

104. סמכות השיפוט הייחודית בכל נושא הכרוך והקשור לחוזה זה, ללא יוצא מן הכלל, נתונה לבתי-המשפט בעיר ירושלים.
105. אין בסעדים האמורים בהסכם זה כדי למצות את כל זכויות ותורפות הצדדים בגין הפרת ההסכם, ואין בהסכם כדי לפגוע בכל סעד ותורפה המוקנים להם על פי דין.
106. הקבלן יהיה אחראי לתשלומם של כל המיסים, האגרות, ההיטלים ושאר תשלומי חובה מכל מין וסוג שהוא, בין ממשלתיים ובין מקומיים, בין אחרים שהוטלו או יוטלו על השירות נשוא הסכם זה, או כל חלק ממנו, או שינבעו מביצוע שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי ההסכם.
107. שום ויתור, אורכה, הנחה או שינוי בקשר לתנאי כלשהו מתנאי ההסכם לא יהיה בר תוקף אלא אם יעשה בכתב ויחתם על ידי הצדדים.
108. איחור על ידי צד בשימוש בזכויותיו על פי הדין ו/או על פי ההסכם לא ייחשב כויתור ו/או שיהוי מצדו לגבי אותה זכות.
109. כתובות הצדדים הן כאמור במבוא להסכם זה וכל הודעה שתשלח על ידי צד למשנהו בדואר רשום תחשב כאילו נתקבלה כעבור 3 ימים מיום השליחה.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן על ידי:

---

חתימת הקבלן

---

חותמת הקבלן

מועצה מקומית בית אל על ידי:

---

ראש המועצה המקומית

---

גזבר המועצה המקומית

---

חותמת המועצה המקומית

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ד/1]

**מפרט טכני - דרישות לביצוע החוזה**

**פרק א' - הגדרות**

"המועצה מקומית" - מועצה מקומית בית אל, בכל שטחה המוניציפאלי. במסמכי המכרז זה גם: "המזמין".

"המנהל" - מנהל אגף שפ"ע במועצה המקומית או כל אדם שימונה על ידו.

"הקבלן" - לרבות נציגיו של הקבלן ומורשיו המוסמכים.

"המפקח" - אדם ו/או בני אדם שמונו כאמור במסמך זה ע"י המנהל ו/או מי מטעמו לפקח על ביצוע העבודות.

"השירותים" - השירותים שהוזמנו מהקבלן ומפורטים בהסכם ונספחיו, לרבות מסמך זה.

"סיירת ניקיון" - צוות הכולל רכב +עגלה נגררת+ נהג+ 2 עובדים יימצא באזור העבודה כל שעות הפעילות של המשמרת ראשונה, ובכלל זאת יטפל בקריאות מוקד, פינוי פגרים, טיפול בתאונות דרכים, ניקיון מסביב לכלי אצירה, פינוי פסולת גושית וכיוצ"ב.

"פסולת ו/או אשפה" - אשפה מסוגים שונים הנאספת במכלי האצירה במכרז, לרבות שיירי מטבח, ניירות, קרטונים, בקבוקים, שברי זכוכית, ענפים ועלים, עשבים, פסולת ירקות ופירות, קליפות, קופסאות, אריזות, סמרטוטים, פסולת מסחרית, פסולת תעשייתית, פסולת גזם וגרוטאות וכל סוג אחר הנמצא בתוך כלי האצירה או בסביבתם ברדיוס של עד 4 מטר מכלי האצירה.

"פסולת רטובה" - פסולת המכילה מרכיבים אורגניים רקבוביים.

"פסולת יבשה" - פסולת שאינה מכילה מרכיבים אורגניים רקבוביים.

"פסולת גזם וגרוטאות" - פסולת גזם ופסולת יבשה (גרוטאות) הנמצאת בערימה.

"ערבי חג' ו/או חגים" ו/או "מועדים" - חגים ו/או מסיבות בישוב ו/או אירועים אחרים רבי משתתפים ביישוב לרבות במוסדות חינוך.

**פרק ב' - כללי**

1. בשטח המועצה מקומית מתגוררים כ- 6,500 תושבים.

המנהל רשאי לשנות את תדירות הפינויים בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי מעת לעת בהודעה של 7 ימים מראש, הקבלן יבצע את הנחיות המנהל ולא תהא לו כל טענה/סייג שהם וכל זאת ללא תוספת תשלום.

**פרק ג' - כח האדם מטעם הקבלן**

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

2. הקבלן יעסיק לביצוע העבודות צוות עובדים קבוע, המורכב מעובדים מקצועיים ומיומנים, תושבי קבע המחזיקים בתעודת זהות ישראלית ו/או בעלי אישור עבודה בתוקף, בריאים ובעלי כושר לביצוע עבודה פיזית נשוא מכרז זה. למען הסר ספק, לא יועסקו בביצוע העבודות עובדים שאין בגינם אישור משטרתי לפי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים כלשהן או קטינים מתחת לגיל 18.
3. הקבלן יישא בתשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו לצורך ביצוע העבודות וישלם לעובדיו לפחות שכר מינימום, לרבות כל הזכויות הסוציאליות הנלוות.
4. לצורך ביצוע השירותים, יקצה הקבלן נהג ועובדים לרכב הסיירת. במקרה של היעדרות עובדיו מכל סיבה שהיא, חובה על הקבלן לדאוג באופן מידי לעובדים חלופיים.
5. פרטי עובדיו של הקבלן ורישיונות הנהיגה שלהם יועברו מראש על ידי הקבלן למועצה מקומית. המועצה מקומית תהא רשאית לדרוש מהקבלן, לפי שיקול דעתה, להימנע מלהעסיק עובד מסוים בביצוע השירות והוא יעשה כן לאלתר.
6. המנהל ו/או המפקח רשאי להורות לקבלן להימנע מהעסקתו של עובד אשר אינו מבצע את עבודתו כראוי או מתנהג באופן בלתי הולם. הקבלן מחויב למלא אחר הוראות המנהל ו/או המפקח ולהעסיק עובד אחר במקום בתוך 24 שעות מקבלת הוראת המנהל ו/או המפקח.

### סיירת ניקיון

7. הקבלן ימנה צוות סיירת הניקיון הכולל נהג/מנהל עבודה+2 עובדים, אשר יתנייד ברכב ועגלה נגררת, סיירת ניקיון תסייר ברחובות שבתחום המועצה במהלך כל המשמרת הראשונה, ויהיו נוכחים באזור במהלך כל יום העבודה (להלן: "סיירת ניקיון").
8. סיירת הניקיון תסייר במהלך כל המשמרת ברחבי המועצה עפ"י הנחיית המנהל ותבצע את המטלות הבאות:
  - א. איסוף מפגעים מהרחובות ברחבי המועצה עפ"י תוכנית עבודה.
  - ב. איסוף קרטונים, עפ"י תוכנית שבועית.
  - ג. איסוף פסולת מנקודות ריכוז מרכזיים בצירים ראשיים, עפ"י תוכנית שבועית.
  - ד. איסוף אלקטרוניקה ברחבי העיר עפ"י תוכנית עבודה.
  - ה. איסוף מפגעי פסולת בצירים ראשיים ברחבי העיר, עפ"י תוכנית שבועית.
  - ו. איסוף פסולת וניקיון סביב טמוני הקרקע בעיר, עפ"י תוכנית עבודה.
  - ז. איסוף פסולת וניקיון סביב מתקני מחזור, עפ"י תוכנית שבועית.
  - ח. טיפול בתלונות מוקד ותפעול האפליקציה העירונית - עפ"י הוראת המנהל.
  - ט. כל מטלה אחרת שתועבר ע"י המנהל.
  - י. פינוי אשפתוני רחוב והחלפת שקית חדשה.
  - כ. ניקיון רחובות – עפ"י הנחיית המנהל.
  - ל. ליווי וניהול הפעלת משאית הגזם.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

מ. הקצאת עובד לעבודה עם הגרניק בין 2 ל-5 ימים בשבוע.

9. נהג הסיירת יצויד באמצעי תקשורת על חשבון הקבלן (טלפון סלולארי חכם) בהתאם להוראות המנהל.

10. קבלה/החלפה של איש צוות בסיירת תהיה רק באישור או עפ"י דרישתו של המנהל.

11. בכל טנדר יהיו הכלים הבאים :

- א. מטאטא
- ב. יעה
- ג. את חפירה
- ד. שקיות ניילון
- ה. חרמש

**שעות העבודה**

12. איסוף ופינוי האשפה, נשוא מכרז זה, ייעשה בתדירות בין 2-5 פעמים בחודש פינוי גזם וגרוטאות, לפי הנדרש :

13. שעות העבודה : 7:30 ועד 15:30.

14. מבלי לגרוע באמור לעיל, בכל מקרה, שעות העבודה יתואמו ויאושרו אל מול המנהל.

**תגבור עבודת הקבלן בחגים**

15. בחגים ובמועדי ישראל, התשלום יהיה זהה לשאר ימות השנה, ולא יינתן תוספת מחיר. על הקבלן לקחת בחשבון נתון זה בהצעת המחיר.

16. בחגי תשרי, בחג הפסח, וביום העצמאות, לפי הצורך ולפי תוכנית עבודה - הקבלן יתגבר את שעות העבודה ואת מס' עובדי הניקיון לטובת ביצוע העבודות וזאת עפ"י הוראות המנהל בלבד.

17. עלות כל תוספת עובד לפי סעיף 16 הינה 50 ₪ לשעת עבודה.

18. יום העצמאות וימי שבתון : ככל שתהיה דרישת מנהל לתוספת שעות עבודה ו/או עובדים, יתווסף לתשלום האמור בסעיף 17, תוספת תשלום לפי האמור בחוק.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח 2/ד]

**נספח הוראות בטיחות**

1. נספח זה מהווה חלק בלתי נפרד מההסכם בין מועצה מקומית בית אל (להלן: "המועצה מקומית") לבין הקבלן הזוכה במכרז 08.25 (להלן: "הקבלן").
2. הקבלן יבצע את העבודה והשירותים הנדרשים ממנו בהסכם, בכפוף להוראות הבטיחות הנדרשות על פי כל דין.
3. למנהל מטעם המועצה המקומית הזכות להפסיק את עבודות הקבלן בכל מקרה של אי מילוי הוראה מהוראות נספח זה ולקבלן לא תהיה כל טענה ו/או תביעה נגד המועצה המקומית במקרה של הפסקת עבודה כאמור.
4. בטיחות וגהות –
  - א. מבלי לגרוע משאר התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו הנזכרות בהסכם זה, מתחייב הקבלן ו/או מי מטעמו למלא התחייבויותיו תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה, ועל סטנדרטים ותקני הביצוע, האיכות והבטיחות הגבוהים ביותר המקובלים במשק הישראלי.
  - ב. בכל מקום בו דובר בהסכם זה על התחייבויות הקבלן ו/או מי מטעמו, יפורשו הדברים כמכוונים למילוי התנאים הנזכרים בסעיף לעיל.

**הקבלן מצהיר כי קרא האמור בנספח זה, הבין את תוכנו ויקיים את ההוראות הכלולות בו.**

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת הקבלן \_\_\_\_\_

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח 3/ד]

**כתב ערבות ביצוע**

לכבוד  
מועצה מקומית בית אל  
א.ג.ג.,

**הנדון: כתב ערבות מס'**

1. לפי בקשת \_\_\_\_\_ מס' \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ.ח.צ. \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_ (כתובת מלאה כולל מיקוד) (להלן: "הנערב"), אנו ערבים בזה כלפיכם באופן בלתי חוזר לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 120,000 ₪ ש"ח מאה ועשרים אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") בתוספת הפרשי הצמדה למדד שיפורטו להלן, שתדרשו מאת הנערב, בהתאם לנדרש בהסכם ובנספחיו, וכן בהתאם לתנאים המצוינים והמפורטים במסמכי המכרז \_\_\_\_\_ להפעלת סיירת ניקיון במועצה המקומית בית אל אשר פורסם על-ידכם, וכפי שיורה המנהל מטעם המועצה המקומית.
2. סכום הערבות יוצמד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "המדד"), בתנאי הצמדה שלהלן:  
"המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא מדד חודש \_\_\_\_\_ 2025 שהתפרסם בחודש \_\_\_\_\_ 2025.  
"המדד החדש" לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה וקודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.  
הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
3. אם יתברר כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי יהיו הפרשי ההצמדה הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום החילוט מחולק במדד היסודי.
4. אם המדד החדש יהא נמוך מהמדד היסודי, נשלם למועצה מקומית את הסכום הנקוב בדרישתה עד לסכום הערבות ללא כל הפרשי הצמדה.
5. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה באופן מיידי ממועד קבלת דרישתכם לפי כתובתנו המפורטת לעיל, ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח ו/או לנמק את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לנערב בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.
6. כל דרישה לתשלום מכח כתב ערבות זה תימסר לנו בכתב לבנק \_\_\_\_\_ בסניף \_\_\_\_\_ בכתובת \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ כשהיא חתומה על ידי מורשי החתימה של המועצה מקומית.

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

7. התשלום, כאמור בסעיף 3 לעיל, יעשה על ידינו בשעות קבלת הקהל, על דרך של העברה בנקאית לחשבון המועצה מקומית על פי הפרטים שיימסרו על ידכם בדרישתכם או באמצעות המחאה עשויה על ידנו לפקודתכם, על פי שיקול דעתכם הבלעדי.
8. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום \_\_\_\_\_ ועד בכלל ולאחר מועד זה תהיה בטלה ומבוטלת, אלא אם התבקשה הארכת תוקפה על ידי המנהל מטעם המועצה מקומית. כל דרישה על פי ערבות זו צריכה להתקבל בכתובתנו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
9. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

\_\_\_\_\_

טופס זה חייב בחתימה + חותמת אישית של ה"ה \_\_\_\_\_ וחותמת הסניף.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

[נספח 4/ד]

**נספח ביטוח**

לעניין הגדרות נספח ביטוח זה:

"המבוטח" -

"מבקש האישור" - מועצה מקומית בית אל ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך רשותיים ו/או עמותות בשליטתם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם  
"השירותים" - מתן שירותי איסוף, פינוי והובלת פסולת מרחבי המועצה המקומית בית אל.

1. מבלי לגרוע מאחריות המבוטח על פי הסכם זה או על פי כל דין, על המבוטח לערוך ולקיים, על חשבון המבוטח, אצל חברת ביטוח מורשית כדין בישראל, למשך כל תקופת מתן השירותים החל מיום מתן האישור לביצוע השירותים, ביטוחים הולמים, ככל שנהוגים בתחום פעילות המבוטח (לפי העניין: ביטוח אש מורחב, ביטוח אבדן תוצאתי, ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוחי כלי רכב), בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי והיקף הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לכל הפחות את הביטוחים המפורטים בנספח המצ"ב להסכם זה והמהווים חלק בלתי נפרד הימנו (בהתאמה להלן: "ביטוחי המבוטח" ו-"אישורי ביטוחי המבוטח").

2. ביטוחי המבוטח יכללו הוראות לפיהם:

2.1. **ביטוח כלי רכב** - בגין כלי רכב בבעלות ו/או באחריות המבוטח ו/או המשמשים את המבוטח במסגרת מתן השירותים:

2.1.1. ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח צד שלישי (רכוש) עקב השימוש בכלי רכב בגבול אחריות שלא יפחת מ- 750,000 ₪ לכלי.

למבוטח הזכות שלא לערוך ביטוח צד שלישי כאמור אולם יראו בכך "ביטוח עצמי" כאילו נערך ביטוח צד ג' כאמור.

2.1.2. ביטוח מקיף.

2.1.3. ביטוח כל הסיכונים לציוד מכני הנדסי, כולל פריצה, שוד, רעידת אדמה, סיכוני טבע ונזק בזדון, מפני אובדן או נזק פיזי בלתי צפוי, הנובע מסיבה כלשהי, במלוא ערך כינון.

הביטוח יכלול כיסוי לצד שלישי בגין פגיעה גופנית או נזק לרכוש בגבול אחריות של 1,000,000 ₪ בגין כל כלי הנדסי כבד.

הביטוח יורחב לשפות את מבקש האישור ו/או את בעלי הזכויות הנוספים בשל אחריות שעלולה להיות מוטלת על מי מהם עקב השימוש בציוד, בכפוף לסעיף אחריות צולבת.

2.2. הפרת תנאי ביטוחי המבוטח והתנאותיהם ו/או אי עמידה בתנאי הביטוחים בתום לב לא תגרע מזכויות מבקש האישור ו/או בעלי הזכויות הנוספים לקבלת שיפוי על פי הביטוחים כאמור.

2.3. היקף הכיסוי לא יפחת מתנאי ביט או כל נוסח מקביל. חריג רשלנות רבתי (אם קיים) יבוטל, אולם אין בביטול הסעיף כאמור כדי לגרוע מזכויות המבוטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א - 1981.

2.4. היה וקיים סעיף המפקיע ו/או מצמצם בדרך כלשהי את אחריות המבוטח מכל סיבה, לרבות תנאים מוקדמים לכיסוי ו/או אמצעי מיגון ו/או ביטוח חסר ו/או מידע חיתומי שגוי ו/או מטעה, סעיף זה לא יופעל כלפי מבקש האישור ו/או הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים.

2.5. מבטח המבוטח מותר על זכות התחלוף כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור אולם הוויתור על זכות התחלוף כאמור לא יחול כלפי אדם שגרם לנזק בזדון.

3. על המבוטח להמציא לידי מבקש האישור, 7 ימים ממועד החתימה על הסכם זה, ובכל מקרה כתנאי מקדים לתחילת ביצוע השירותים, את אישורי ביטוחי המבוטח, חתומים בידי מבטח המבוטח, בהתאם להוראות המפקח על הביטוח, רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון 6-1-2019 וכך למשך כל תקופת השירותים וכל עוד מוטלת על המבוטח החובה לערוך ביטוחים כמפורט בנספח ביטוח זה.

בכל פעם שמבטח המבוטח יודיע למבקש האישור כי מי מביטוחי המבוטח עומד להיות מבוטל או עומד לחול בו שינוי לרעה, על המבוטח לערוך את אותו הביטוח מחדש ולהמציא אישור עריכת ביטוח חדש, לפני מועד ביטול הביטוח או השינוי לרעה כאמור.

מוסכם כי בכל מקרה בו יחול שינוי בהוראות המפקח על הביטוח כאמור, מבקש האישור רשאי להחליף את דוגמת נוסח אישורי ביטוחי המבוטח בנוסח אישורי ביטוח חלופיים, וזאת בכפוף להתחייבויות הביטוח של המבוטח כמפורט בנספח ביטוח זה ובאישורי ביטוחי המבוטח.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

4. מובהר כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח במועד או בהתאם להוראות נספח ביטוח זה, לא תגרע מהתחייבויות המבוטח על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכלליות האמור לרבות התחייבויות בדבר לוחות זמנים, ועל המבוטח לקיים את כל התחייבויות המבוטח על פי הסכם זה גם אם ימנע מהמבוטח ביצוע השירותים בשל אי הצגת אישורי ביטוחי המבוטח במועד. מוסכם כי המבוטח יהיה מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי הבאים מטעם מבקש האישור ו/או כלפי בעלי הזכויות הנוספים עקב כך שלא יתאפשר למבוטח להתחיל בביצוע השירותים טרם הומצאו אישורי ביטוחי המבוטח כנדרש.
5. מבקש האישור רשאי לבדוק את אישורי ביטוחי המבוטח, ועל המבוטח לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימם להתחייבויות המבוטח כאמור בנספח ביטוח זה. מוסכם בזה במפורש כי אין בעריכת ביטוחי המבוטח, בהמצאת אישורי ביטוחי המבוטח ו/או בבדיקתם ו/או באי בדיקתם ו/או בשינויים כדי להוות אישור בדבר התאמת ביטוחי המבוטח למוסכם ואין בכך כדי להטיל אחריות כלשהי על מבקש האישור ו/או על מי מטעם מבקש האישור ו/או לצמצם את אחריות המבוטח על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין.
6. מוסכם בזאת, כי היקף הכיסוי הביטוחי ובכלל זאת קביעת גבולות האחריות כאמור בנספח ביטוח זה ובאישור ביטוחי המבוטח, הינה בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המבוטח, שאינה פוטרת את המבוטח ממלוא החבות על-פי הסכם זה ו/או על-פי דין. למבוטח לא תהא כל טענה ו/או דרישה כלפי מבקש האישור ו/או כלפי מי מהבאים מטעם מבקש האישור בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידי המבוטח.
7. המבוטח פוטר את מבקש האישור ו/או את מי מהבאים מטעם מבקש האישור, מאחריות לאבדן או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש כלשהו שיובא על-ידי ו/או מטעם ו/או עבור המבוטח לאתר ביצוע השירותים ו/או לסביבתם ו/או אשר משמש את המבוטח לצורך ביצוע השירותים (ומבלי לגרוע מכלליות האמור, לרבות משאיות, כלי רכב, נגררים וכלי שינוע כלשהם) אולם הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק בזדון.
8. על המבוטח להודיע למבקש האישור מיד על כל אירוע העלול להוות עילה לתביעה על-פי ביטוחי המבוטח, ולשתף פעולה עם מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור, ככל שיידרש, לשם מימוש תביעת ביטוח אשר יוחלט על-ידי מבקש האישור להגישה למבטחים.  
למען הסר ספק, מודגש במפורש כי על המבוטח לשאת בתשלומי דמי הביטוח ובסכומי ההשתתפות העצמית. סכומים אלה יהיו ניתנים לקיזוז על ידי מבקש האישור מכל סכום שיגיע למבוטח על פי הסכם זה.
9. ככל שיועסקו על ידי המבוטח קבלני משנה בקשר עם השירותים, על המבוטח לוודא כי הינם מקיימים ביטוחים מתאימים, בהתאם לאופי והיקף ההתקשרות עימם, או לחילופין לכלול אותם בביטוחי המבוטח, וזאת למשך כל תקופת התקשרות עם המבוטח או לתקופה מאוחרת יותר על פי המוגדר בנספח ביטוח זה.  
באחריות המבוטח לדאוג כי סעיפי הביטוח שיכללו בהסכמים השונים שיחתמו בין המבוטח לבין קבלני משנה במסגרת ו/או בקשר עם השירותים, יכללו סעיפים לפיהם כל הזכויות בביטוחיהם, כגון וויתור על זכות התחלוף, הרחבות שיפוי, ראשוניות, פטור בגין נזק לרכושם, וכן פטור בגין כל טענה ו/או תביעה בקשר לתוכן או היקף ביטוח השירותים הקבלניות, יוקנו גם לטובת מבקש האישור ו/או לטובת בעלי הזכויות הנוספים.
10. מוסכם כי המבוטח יהא חייב בשיפוי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור בגין נזק ו/או תשלום שהיה אמור להיות משולם על-ידי מבטח המבוטח בכל מקרה שבו המבטח כאמור דחה תביעה מכל סיבה שהיא, בין היתר בשל טענה שאין בידי מבקש האישור ו/או מי מטעם מבקש האישור אישור ביטוחי המבוטח בתוקף ו/או בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה, וזאת מיד עם דרישת מבקש האישור הראשונה בכתב.
11. לא ערך המבוטח את ביטוחי המבוטח כמתחייב בנספח ביטוח זה ו/או לא חידשם ו/או לא קיימם במלואם או במועדם, תהא לרשות מבקש האישור הזכות, לאחר מתן הודעה למבוטח 14 יום מראש על כוונת מבקש האישור לעשות כן, לערוך את ביטוחי המבוטח ולשלם את דמי הביטוח וכל ההוצאות הנלוות לכך (במפורש לרבות דמים והפרשי הצמדה וריבית). כל ההוצאות בגין התשלומים וההוצאות של מבקש האישור עקב הפרת התחייבות המבוטח לערוך את ביטוחי המבוטח, יחולו על המבוטח בלבד, ולמבקש האישור תהא הזכות לנכות את הוצאות הביטוח מכל סכום שיגיע למבוטח, בצירוף הפרשי הצמדה וריבית כדין. אין בהוראות סעיף זה כדי לגרוע מהתחייבות המבוטח ו/או כדי להטיל על מבקש האישור אחריות כלשהי. מובהר, כי המבוטח יהיה אחראי באופן מלא לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית. כמו כן, מוסכם במפורש כי המבוטח יהא חייב בפיצוי ו/או בשיפוי מבקש האישור בגין כל נזק ו/או תשלום שהמבוטח יחוייב בו לרבות תשלום השתתפות עצמית, בגין נזקים שבאחריות המבוטח לפי דין או לפי הסכם זה מיד עם דרישתו הראשונה בכתב.
12. הפרה של איזה מהוראות נספח ביטוח זה תהווה הפרה יסודית. על אף האמור, מוסכם כי אי המצאת אישורי ביטוחי המבוטח לא תחשב כהפרה יסודית אלא לאחר דרישת מבקש האישור להמצאת אישורי ביטוחי המבוטח, 10 ימים מראש ובכתב, ובתנאי כי המבוטח ערך את הביטוחים הנדרשים כמפורט בנספח ביטוח זה על נספחיו.

**מועצה מקומית בית אל**  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
**למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון**

[נספח ד/4א]

**אישור על קיום ביטוחים – איסוף ופינוי פסולת במועצה מקומית בית אל**

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים							
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.									
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור					
שם: מועצה מקומית בית אל	שם: תאגידים ו/או חברות עירוניים ו/או גופי סמך בשליטתם ו/או נבחריהם ו/או מנהליהם ו/או עובדיהם	שם:	<input checked="" type="checkbox"/> נדלין <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: _____	<input checked="" type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר: _____					
ח.פ.:	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	<input checked="" type="checkbox"/> העיסוק המבוטח: מתן שירותי איסוף, פינוי והובלת פסולת מרחבי המועצה המקומית בית אל.						
מען מועצה מקומית בית-אל, מיקוד 9063100	מען: תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברת אם ו/או חברת בת ו/או חברת אחות ו/או חברה קשורה ו/או חברה שלובה ו/או חלק מקבוצה ו/או מזמין השירותים.	מען:							
סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח/שווי העבודה		מטבע		
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח					למקרה	לתקופה			
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000	₪		
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000	₪		
							כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים		
							,302 ,304 ,307 ,309 ,315 ,321 ,322 ,328 ,329  ,339 ,343		
							,309 ,319 ,328 ,350 344		

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה המפורטת בנספח ג'): 004
004

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 30 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור
המבטח:

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח 5/ד]

טופס פרטי חשבון בנק

לכבוד  
מועצה מקומית בית אל  
ג.א.נ.,

1. שם החברה/שותפות/עסק/ הקבלן \_\_\_\_\_  
כתובת למשלוח הודעה על ביצוע תשלום: רח' \_\_\_\_\_ מס' בית \_\_\_\_\_  
ישוב \_\_\_\_\_ מיקוד \_\_\_\_\_ טלפון \_\_\_\_\_ פקסימיליה \_\_\_\_\_  
מס' עוסק מורשה/תעודת זהות \_\_\_\_\_  
פרטי הבנק להעברת תשלומים: שם הבנק \_\_\_\_\_  
מס' ח-ן בבנק \_\_\_\_\_ כתובת הבנק \_\_\_\_\_  
מס' סניף \_\_\_\_\_

הננו מתחייבים בזה, שבמידה והופקדו בטעות כספים בחשבוננו באמצעות ההעברה הבנקאית, להחזירם על ידינו לגזברות המועצה המקומית ללא שיהוי.

שם הממלא

חתימה וחתימת (מורשה החתימה) לאישור

2. אישור עו"ד/רו"ח

אני עו"ד/רו"ח \_\_\_\_\_ מאשר/ת כי החתימה לעיל הינה חתימת ידו של הקבלן  
והחתימתו מחייבת את הקבלן \_\_\_\_\_

עו"ד / רו"ח

3 אישור הבנק

הננו מאשרים את הפרטים לעיל כפרטי חשבון הבנק של הלקוח הנ"ל.

תאריך \_\_\_\_\_

חתימת הבנק \_\_\_\_\_ חותמת הבנק \_\_\_\_\_

תתקבל רק חותמת מקורית של הבנק

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח 6/ד]

לכבוד

מועצה מקומית בית אל

ג.א.נ.,

**הנדון: כתב התחייבות לאספקת שירותים בזמן חירום**

**הואיל:** ואנו מספקים לכם שירותי הפעלת סיירת ניקיון (להלן: "השירותים") בהתאם לחוזה מיום \_\_\_\_\_ עליו חתמנו איתכם (להלן: "החוזה");

**והואיל:** והשירותים נדרשים לכם גם, ואף ביתר שאת, בתקופות חירום;

**לפיכך אנו, הח"מ,**

שם הספק/קבלן: \_\_\_\_\_

מס' ת"ז/תאגיד: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_

**מצהירים, מאשרים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:**

1. אנו מודעים לחיוניות ולחשיבות המשך אספקתם הרציפה והשוטפת של השירותים בתקופות חירום זמני או קבוע מכל סיבה שהיא, כולל בשל מגיפה ארצית או עולמית, מצב ביטחוני, רעידת אדמה או כל סיבה שהיא.
2. בכפוף להגבלות תנועה שייקבעו על ידי הרשויות המוסמכות, בתקופת תוקפו של החוזה אנו מתחייבים לספק לכם את כל השירותים באופן רצוף ושוטף ולקיים את כל יתר התחייבויותינו שבחוזה, במלוא היקפם, גם בתקופות חירום, לרבות בימים ושעות חריגים שבהם תידרש על ידכם אספקתם של השירותים.
3. אנו מתחייבים לקיים את התחייבויותינו שבסעיף 2 לעיל בעבור התמורה המוסכמת בחוזה, ללא תוספת כלשהי לתמורה האמורה.
4. התחייבותנו שבכתב זה מהווה חלק מהותי ובלתי נפרד מהחוזה והפרתה תיחשב להפרה יסודית של החוזה, המקנה לכם את כל הזכויות והסעדים הקבועים בחוזה ואת אלה המוקנים לכם בדין. ולראיה באנו על החתום, היום \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת

מועצה מקומית בית אל  
**מכרז פומבי מס' 8.25**  
למתן שירותי הפעלת סיירת ניקיון

[נספח ד/7]

**תצהיר הזוכה בדבר הזמנות עבודה חתומות**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ בעל/ת ת"ז שמספרה \_\_\_\_\_, מצהיר/ה בזאת בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה בשמי/בשם הזוכה \_\_\_\_\_ ח.פ.ת.ז. שאני מוסמך לחתום ולהצהיר בשמו (להלן – הזוכה).
2. ידוע לזוכה, כי הוא לא זכאי לתמורה, וכי לא תשולם לו כל תמורה בגין עבודה/שירותים שבוצעו ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה מקומית: ראש המועצה וגזברית המועצה מקומית בצירוף חותמת מועצה מקומית.
3. ככל שהזוכה ביצע עבודה ו/או שירותים ו/או התחייב בשם המועצה מקומית, ללא קבלת הזמנת עבודה חתומה כדין, כאמור לעיל, לא תטען כל טענה בדבר אי תשלום בגין ביצוע העבודה ו/או אספקת השירותים.
4. ידוע לזוכה, כי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה ו/או זכות לפיצוי ו/או תמורה בגין מתן עבודה ו/או אספקת שירותים אשר סופקו וניתנו על ידו שלא עפ"י הזמנת עבודה חתומה כדין ע"י מורשי החתימה של המועצה מקומית כדין.

**אישור**

הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפני, \_\_\_\_\_ עו"ד (מ.ר. \_\_\_\_\_), במשרדי שברחוב \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא/ת ת.ז. שמספרה \_\_\_\_\_/המוכר/ת לי באופן אישי, אישר/ה את תצהירו/תצהירה דלעיל וחתם/וחתמה עליו בפני.

עו"ד

חותמת